

MAPA DE COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MAP OF COMPETENCES AND LEARNING OUTCOMES

1. TABLAS/TABLES ([Ver descripción abajo/Description below](#))

| ASIGNATURAS BÁSICAS Y OBLIGATORIAS Basic core and compulsory subjects | RESULTADOS DE APRENDIZAJE Learning Outcomes | COMPETENCIAS BÁSICAS Basic Competences | COMPETENCIAS GENERALES General Competences | COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Specific Competences | COMPETENCIAS TRANSVERSALES Transversal Competences |
|--|--|---|---|--|---|
| PRIMER CURSO- FIRST YEAR | | | | | |
| PRIMER CUATRIMESTRE-FIRST TERM | | | | | |
| Fundamentos de Administración de Empresas / Principles of business administration | 1, 5 | 1, 4 | 1, 4 | 3, 4, 6 | 1, 2, 3, 4 |
| Fundamentos de Tecnologías de la Información / Basics of information technologies | 1, 5 | 1, 4 | 3, 5 | 12 | 3, 5 |
| Matemáticas I / Mathematics I | 3 | 1, 3 | 2 | 2 | 3, 5 |
| Principios de Economía / Principles of economics | 1 | 1 | 1, 4, 6 | 1, 4 | 1, 3, 4 |
| Técnicas de búsqueda y uso de la información / Information Skills | 3, 6 | 2, 3, 5 | 3 | | 3, 5 |
| Técnicas de expresión oral y escrita / Writing and communication skills | 5 | 2, 4 | 2 | | 2, 5 |
| SEGUNDO CUATRIMESTRE-SECOND TERM | | | | | |
| Fundamentos de Estadística / Basics of statistics | 3 | 1, 3 | 3 | 2 | 3, 5 |
| Matemáticas II / Mathematics II | 3 | 1, 3 | 2 | 2 | 3, 5 |
| Microeconomía / Microeconomics | 1 | 1 | 1, 4 | 1, 4 | 1, 3, 4 |
| Principios de Contabilidad / Principles of accounting | 1, 3 | 1, 2, 3 | 1 | 2 | 1, 3 |
| Programación para los Negocios / Programming for business | 1, 3 | 1, 3 | 2, 5 | 14, 17 | 3, 5 |
| SEGUNDO CURSO- SECOND YEAR | | | | | |
| PRIMER CUATRIMESTRE-FIRST TERM | | | | | |
| Bases de Datos y Modelización de Datos / Data bases & data modelling | 1, 3 | 1, 3 | 3 | 12, 16, 17 | 3 |
| Introducción al Derecho de Empresa / Introduction to business law | 1, 5 | 1, 2, 4 | 1, 4 | 1, 8 | 2, 3, 4 |
| Marketing / Marketing | 1, 3, 5 | 1, 2, 3, 4 | 1 | 3, 10 | 1, 2, 3, 5 |
| Negocios Digitales / Digital business | 1, 2, 4, 6 | 1, 2, 4, 5 | 1, 2, 4 | 14, 15 | 1, 3, 4 |
| Operaciones y Cadena de Suministros / Operations and supply chain | 1, 3 | 1, 2, 3 | 1 | 3, 11 | 2, 3, 5 |
| SEGUNDO CUATRIMESTRE-SECOND TERM | | | | | |
| Contabilidad de Gestión / Management accounting | 1, 3 | 1, 2, 3 | 1 | 2 | 1, 3 |
| Economía Financiera / Financial economics | 1, 3 | 1, 3, 4 | 2, 4 | 2, 5 | 1 |
| Fundamentos de Producción de Software para Negocios Digitales / Fundamentals of software production for digital business | 1, 2, 5, 6 | 1, 2, 4, 5 | 5 | 14, 15 | 3, 5 |
| Gestión de la Innovación / Innovation management | 1, 2, 4, 6 | 1, 2, 4, 5 | 2, 4, 6 | 6, 9, 18 | 1, 3, 4 |



| | | | | | |
|---|---------------|------------|---------------|-----------------|---------------|
| Hojas de cálculo. Nivel Avanzado / Advanced knowledge of Spreadsheets | 3,5 | 3,4,5 | 6 | | 1,3,5 |
| Marketing Digital / Digital marketing | 1, 2, 3, 5 | 1, 2, 3, 4 | 2, 4 | 10 | 2, 3, 5 |
| TERCER CURSO-THIRD YEAR | | | | | |
| PRIMER CUATRIMESTRE-FIRST TERM | | | | | |
| Big Data y Análisis Empresarial / Big data and business analytics | 1, 3 | 1, 3 | 3, 5 | 13, 15, 16 | 1, 2, 3, 5 |
| Contabilidad Financiera / Financial accounting | 1, 3 | 1, 2, 3 | 2, 4 | 5 | 1, 3 |
| Emprendimiento Digital / Digital entrepreneurship | 1, 2, 4, 6 | 1, 2, 4, 5 | 2, 4 | 4, 15, 20 | 1, 3, 4, 5 |
| Habilidades profesionales interpersonales / Soft Skills | 3,5 | 3,4,5 | 6 | | 1,3,5 |
| Macroeconomía / Macroeconomics | 1 | 1 | 1, 4 | 1, 4 | 1, 3, 4 |
| Recursos Humanos / Human resources | 1, 5 | 1, 2, 4 | 1 | 3, 7, 19 | 1, 3, 4, 5 |
| SEGUNDO CUATRIMESTRE-SECOND TERM | | | | | |
| Ecosistemas Interactivos / Interactive ecosystems | 1, 2, 4 | 1, 2 | 4, 6 | 15 | 3, 5 |
| Inteligencia Artificial en la Empresa / Artificial intelligence in business | 1, 3, 4 | 1, 2, 3 | 2, 4, 6 | 17 | 3, 5 |
| Habilidades: Humanidades / Skills: Humanities | 3,5 | 3,4,5 | 6 | | 1,3,4,5 |
| Sistemas de información integrados (ERPS) / Integrated information systems | 1, 3, 4 | 1, 2, 3 | 2, 3, 5 | 11, 20 | 1, 5 |
| CUARTO CURSO-FOURTH YEAR | | | | | |
| PRIMER CUATRIMESTRE-FIRST TERM | | | | | |
| Aprendizaje automático para la toma de decisiones empresariales / Machine learning for business decision making | 1, 3 | 1, 2, 3 | 3, 5 | 13, 16 | 3, 5 |
| Dirección Estratégica / Strategic management | 1, 4, 5 | 1, 4 | 1, 4 | 4, 6, 9, 19 | 1, 2, 4 |
| Dirección Financiera / Financial management | 1, 3 | 1, 2, 3 | 1 | 2, 3, 5 | 1, 3, 5 |
| Ética Empresarial / Business ethics | 1, 3, 5 | 1, 2, 3, 4 | 2, 4, 6 | 4 | 3, 4, 5 |
| SEGUNDO CUATRIMESTRE-SECOND TERM | | | | | |
| Ciberseguridad y Protección de Datos / Cybersecurity and data protection | 1, 3 | 1, 2, 3 | 3, 5, 6 | 13 | 1, 3 |
| Trabajo Fin de Grado / Bachelor Thesis | 2, 3, 4, 5, 6 | 2, 3, 4, 5 | 2, 3, 4, 5, 6 | 1, 2, 9, 10, 21 | 1, 2, 3, 4, 5 |



| ASIGNATURAS OPTATIVAS Elective subjects | RESULTADOS DE APRENDIZAJE Learning outcomes | COMPETENCIAS BÁSICAS Basic Competences | COMPETENCIAS GENERALES General Competences | COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Specific Competences | COMPETENCIAS TRANSVERSALES Transversal Competences |
|--|---|---|---|--|---|
| Análisis Avanzado de Big Data / Advanced big data analysis | 1, 3, 4 | 1, 3 | 3 | 13, 15, 16 | 3 |
| Análisis de estados financieros / Financial Statement Analysis | 1, 3 | 1, 2, 3 | 2, 4 | 5 | 1, 3 |
| Aprendizaje Estadístico / Statistical learning | 1, 3 | 1, 3 | 3 | 15, 16 | 3, 5 |
| Cadena de Suministro Digital / Digital supply chain | 1, 2, 3 | 1, 2, 3 | 1 | 11, 18 | 2, 3, 5 |
| Comportamiento del consumidor digital (comercio electrónico)/ E-Commerce | 1, 3, 6 | 1, 2, 3, 5 | 3 | 10 | 2, 3, 5 |
| Comunicación de marketing y medios sociales / Marketing communications and social media | 1, 2, 5 | 1, 2, 3, 4 | 2, 4 | 10 | 1, 2, 3, 5 |
| Derecho de la Creación, Protección y Financiación de la Empresa / Law for creating, protecting and financing firms | 1, 5 | 2, 5 | 1, 2, 3 | 1, 8 | 2, 3, 4 |
| Derecho Laboral / Employment Law | 1, 5 | 1, 3, 5 | 6 | 1, 7 | 2, 3, 4 |
| Desarrollo de Producto Digital / Digital product development | 1, 2, 4 | 1, 2, 4, 5 | 2 | 9, 18 | 2, 3, 5 |
| Diseño Organizativo / Organization design | 1 | 1 | 1 | 3, 4, 6, 19 | 1, 4, 5 |
| Diseño para la Interpretación de Datos / Data design for sensemaking | 1, 3, 5 | 1, 3, 4 | 3, 5 | 16 | 3 |
| Finanzas Digitales / Digital finance | 1, 2, 3 | 1, 2, 3 | 2, 4 | 2, 5, 18 | 1, 3, 5 |
| Gestión de la Tecnología / Technology management | 1, 3, 4 | 1, 3 | 2, 4 | 15 | 1, 3, 5 |
| Gestión de marcas en el mundo digital (E-Branding) / E-Branding | 1, 2, 3 | 1, 2, 3 | 3 | 10 | 1, 2, 3, 5 |
| Gestión de Proyectos / Project management | 1, 4, 5 | 1, 2, 4 | 2 | 9, 11 | 1, 3, 5 |
| Gestión Internacional de la Empresa / Global business management | 1, 4 | 1, 2, 4 | 1, 4 | 4, 6, 19 | 1, 2, 4 |



| ASIGNATURAS OPTATIVAS Elective subjects | RESULTADOS DE APRENDIZAJE Learning outcomes | COMPETENCIAS BÁSICAS Basic Competences | COMPETENCIAS GENERALES General Competences | COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Specific Competences | COMPETENCIAS TRANSVERSALES Transversal Competences |
|--|---|---|---|--|---|
| Optimización Matemática para la Empresa / Mathematical optimization for business | 3 | 1, 3 | 3 | 2, 9, 11 | 3, 5 |
| Prácticas en Empresas/ Professional internships | 2, 4, 5, 6 | 2, 4, 5 | 2 | 1, 3, 9, 19 | 1, 2, 4, 5 |
| Prácticas ERP / ERP practice | 1, 3 | 1, 2, 3 | 5 | 3, 11, 15, 19, 20 | 1, 3, 5 |
| Programación de Aplicaciones Informáticas / Computer programming of applications | 1, 3 | 1, 2, 3 | 3, 5 | 14, 17 | 3, 5 |
| Recursos Humanos Digitales / Digital Human Resources | 1, 2, 4, 5 | 1, 2, 4 | 2, 5 | 7 | 1, 3, 4 |
| Sistemas de Información Globales/ Global information systems | 1, 3 | 1, 3, 4 | 3, 5 | 11, 13, 16, 18, 20 | 3, 5 |
| Técnicas de predicción para la investigación / Research techniques for prediction | 3, 4 | 1, 3 | 3 | 2, 9, 11 | 3, 5 |
| Teoría de Juegos / Game theory | 1, 3 | 1, 3 | 3 | 4, 9 | 3, 5 |
| Vigilancia Tecnológica e Inteligencia Competitiva / Technological screening and competitive intelligence | 1, 2, 3, 6 | 1, 2, 3, 5 | 2, 4, 6 | 15 | 1, 3, 5 |

2. DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y COMPETENCIAS/DESCRIPTION OF LEARNING OUTCOMES AND COMPETENCES

- **RESULTADOS DE APRENDIZAJE/LEARNING OUTCOMES:**
 - 1. Haber adquirido conocimientos avanzados y demostrado una comprensión de los aspectos teóricos y prácticos y de la metodología de trabajo en el campo de la administración de empresas y la tecnología digital con una profundidad que llegue hasta la vanguardia del conocimiento / To acquire advanced knowledge and demonstrate a depth understanding of the theoretical and practical aspects and of the work methodology in the field of business administration and digital technology, reaching the forefront of knowledge.
 - 2. Poder, mediante argumentos o procedimientos elaborados y sustentados por ellos mismos, aplicar sus conocimientos, la comprensión de estos y sus capacidades de resolución de problemas en ámbitos laborales complejos característicos de la cuarta era, haciendo uso de ideas creativas e innovadoras, capaces de crear nuevas oportunidades de negocio / To be able to apply their knowledge through arguments or procedures developed and supported by themselves, understanding them and identifying its problem-solving capabilities in complex work environments of the fourth era, making use of creative and innovative ideas, able to create new business opportunities.
 - 3. Tener la capacidad de recopilar e interpretar datos e informaciones sobre las que fundamentar sus conclusiones incluyendo, cuando sea preciso y pertinente, la reflexión sobre asuntos de índole social, científica o ética en el ámbito de la empresa de la era digital. /To have the ability to collect and interpret data and information on which achieve conclusions including, when it would be necessary and pertinent, the reflection on social, scientific or ethical aspects in the enterprise of the digital age.
 - 4. Ser capaces de desenvolverse en situaciones complejas o que requieran el desarrollo de nuevas soluciones tanto en el ámbito académico como profesional dentro del campo de la gestión del negocio digital/To be able to function in complex situations or that require the development of new solutions in the field of digital business management, both in the academic field and professional one.
 - 5. Saber comunicar a todo tipo de audiencias (especializadas o no) de manera clara y precisa, conocimientos, metodologías, ideas, problemas y soluciones en el ámbito de la empresa y la tecnología/To know how to communicate, in a clear and precise way, knowledge, methodologies, ideas, problems and solutions in the field of business and technology, to all types of audiences (specialized or not).
 - 6. Ser capaces de identificar sus propias necesidades formativas para estar siempre a la vanguardia de la gestión en la era digital, organizando su propio aprendizaje con un alto grado de autonomía en todo tipo de contextos (estructurados o no). /To be able to identify their own training needs in order to be always at the forefront of management in the digital age, organizing their own learning with a high degree of autonomy in all types of contexts (structured or not).
- **COMPETENCIAS BÁSICAS/BASIC COMPETENCES:**
 - 1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio/Students have demonstrated possession and understanding of knowledge in an area of study that builds on the foundation of general secondary education, and is usually at a level that, while relying on advanced textbooks, also includes some aspects that involve knowledge from the cutting edge of their field of study
 - 2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio/Students are able to apply their knowledge to their work or vocation in a professional manner and possess the competences usually demonstrated through the development and defence of arguments and problem solving within their field of study.
 - 3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión

sobre temas relevantes de índole social, científica o ética/Students have the ability to gather and interpret relevant data (usually within their field of study) in order to make judgements which include reflection on relevant social, scientific or ethical issues.

- 4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado/Students should be able to communicate information, ideas, problems and solutions to both specialist and non-specialist audiences.
- 5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía/Students will have developed the learning skills necessary to undertake further study with a high degree of autonomy.

○ **COMPETENCIAS GENERALES/GENERAL COMPETENCES:**

- 1: Conocer en profundidad las bases de la disciplina científica de la administración de empresas (concepto de empresa, marco institucional y jurídico, técnicas de organización y gestión)/The students should know in depth the basis of the scientific discipline of business administration (firm concept, institutional and legal framework, organizational and management techniques).
- 2: Ser capaz de formular, debatir y defender razonamientos críticos, empleando para ello terminología precisa y recursos especializados sobre los fenómenos empresariales en la era digital, utilizando para ello los conceptos y metodologías de análisis apropiados/The students should be able to formulate, discuss and defend critical reasoning, using precise terminology and specialized resources on business phenomena in the digital age, using the appropriated methodologies of analysis
- 3: Ser capaz de gestionar, identificar, reunir e interpretar información relevante sobre cuestiones relacionadas con el ámbito empresarial en la era digital./The students should be able to manage, identify, gather and interpret relevant information on issues related to the business field in the digital age
- 4: Conocer los principales instrumentos para el análisis de la situación competitiva de la empresa en el entorno de los procesos de transformación digital./The students should know the main instruments for the analysis of the competitive situation of the companies in the process of digital transformation
- 5: Saber diseñar, planificar y alinear la evolución de la tecnología (sistemas y tecnologías de la información y la comunicación) con respecto a la organización de la empresa y a su evolución./The students should know how to design, plan and align the technology evolution (information and communication systems and technologies) regarding the company's organization and its evolution.
- 6: Saber emitir juicios que incluyan una reflexión ética sobre temas fundamentales de carácter empresarial y económico en la era digital./The students should know how to make judgments that include an ethical reflection on fundamental business and economic issues in the digital age

○ **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/SPECIFIC COMPETENCES:**

- 1: Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad (instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa)/The students should understand the fundamental elements of the national and international economic environment in which the company develops its activity (national and international economic institutions, the basic phenomena of the Spanish and international economy, the tax system and the basic economic laws that influence the company).
- 2: Elaborar, interpretar y auditar la información matemático-financiera de entidades empresariales, y prestar asesoramiento sobre los mismos, de cara a aportar datos importantes para la toma de decisiones empresariales./The students should be able to prepare, interpret and audit the mathematical-financial information of business entities, and provide advice in order to give important data for the business decision making
- 3: Conocer el funcionamiento de los distintos departamentos funcionales de una empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ellas./The students should know the operation of the different functional departments of a company (production, marketing, human resources, finance, etc.), and perform with ease any management work in them



- 4: Crear y dirigir empresas y organizaciones atendiendo y respondiendo a los cambios del entorno en el que opera./The students should know how create and manage organizations and companies attending and responding to change in its environment.
- 5: Comprender y sintetizar el funcionamiento de los diversos instrumentos, públicos y privados, con los que cuenta el empresario para financiar su actividad./The students should understand and be able to synthesize the operation of the range of instruments, public and private, which the entrepreneur has to finance his/her activity.
- 6: Aprender los principales instrumentos para analizar la situación competitiva de una empresa/The students should learn the main instruments to analyze the competitive situation of a company
- 7: Aplicar las nociones y técnicas fundamentales de la gestión de recursos humanos y de la contratación laboral a la práctica empresarial, tanto desde el punto de vista del trabajador como del empresario./The students should be able to apply the fundamental notions and techniques of human resource management and labor hiring to practice business, both from the point of view of the worker and the employer
- 8: Conocer el régimen jurídico de los diversos instrumentos del derecho de la propiedad industrial al servicio de las empresas (patentes, marcas, nombres comerciales o diseños industriales, entre otros), así como los fundamentos jurídicos del sistema económico español y las reglas básicas que regulan el intercambio de bienes y servicios. /The students should know the legal regime of the various instruments of industrial property law which are used by the companies (patents, trademarks, trade names or industrial designs, etc.), as well as the legal foundations of the Spanish economic system and the basic rules that regulate the exchange of good and services
- 9: Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial (necesidad de innovar, de actualizar permanentemente los conocimientos, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo, ..), aplicando los conocimientos de naturaleza teórico-práctico /The students should have the ability to solve the situations that are developed in any business organization (need to innovate, constantly update knowledge, relationship with external and internal customers and suppliers, decision making in uncertainty contexts, efficient time management, etc.) applying knowledge of the theoretical and practical nature.
- 10: Aprender los conceptos relacionados con la conducta del mercado que resultan útiles en la gestión comercial de la empresa./The students should learn the concepts related to market behavior, that are useful in the commercial management of the company
- 11: Conocer y saber aplicar las herramientas de planificación existentes en la empresa que compete en la era digital./The students should know and know how to apply the existing planning tools in the company that competes in the digital age
- 12: Conocer los fundamentos de las tecnologías de la información y los mecanismos de representación de la información, su almacenamiento y su transformación/The students should know the fundamentals of information technology and the mechanisms of information representation, their storage and its transformation
- 13: Comprender los sistemas de información, las principales herramientas tecnológicas aplicables en las empresas y en los negocios, así como sus necesidades en temas de seguridad y protección de la información/The students should understand information systems, the main technological tools applicable in companies and in business, as well as their needs of security and information protection
- 14: Conocer los principios del desarrollo del software, su producción e implantación en las distintas áreas organizativas de las empresas/The students should know the principles of software development, its production and implementation in the different organizational/business areas.
- 15: Conocer los principales productos tecnológicos y tendencias de la tecnología asociadas al mundo de la gestión y del negocio, y saber diseñar su implantación y la innovación en las organizaciones/The students should know the main technological products and technology trends associated with management and business, and know how to design its implementation and innovation in organizations
- 16: Comprender las posibilidades del Big data y la inteligencia artificial en el desarrollo del negocio, y conocer sus necesidades de implantación y sus capacidades en la mejora de los procesos empresariales /The students should understand the possibilities of Big Data and

Artificial Intelligence in the development of the business, and know their needs of implementation and its capabilities in the improvement of business processes

- 17: Conocer los principales lenguajes de programación, y ser capaz de usar dichos lenguajes para la resolución de problemas en distintos entornos de desarrollo./The students should know the main programming languages, and be able to use them to solve problems in different development environments.
 - 18: Comprender los fundamentos de los sistemas integrados de información contable que componen las cadenas de suministro tecnológico y su gestión. Aprender los aspectos claves que sustentan los procesos de colaboración entre empresas para el desarrollo de las capacidades en I+D+I./The students should understand the fundamentals of the integrated accounting information systems that make up the technological supply chains and its management. Besides, learn the key aspects that support the collaboration processes between companies in order to development of the capacities in R+D+I
 - 19: Conocer los elementos fundamentales de la estructura organizativa y los factores que influyen en el diseño de las organizaciones, comprendiendo y analizando cómo los objetivos de la organización afectan a los resultados, y a la definición y planificación de las estrategias que han de garantizar la consecución de dichos objetivos./The students should know the fundamental elements of the organizational structure and the factors that influence the design of the organizations, understanding and analyzing how the objectives of the organization affect the results, and the definition and planning of the strategies that must guarantee the achievement of these objectives.
 - 20: Utilizar las herramientas de sistemas de información contable con objeto de identificar oportunidades para la creación de nuevas empresas, particularmente de base tecnológica./The students should use accounting information systems tools to identify opportunities for the creation of new companies, particularly technology-based ones.
 - 21: Saber analizar, elaborar y defender individualmente un problema y su solución en el ámbito disciplinario de la titulación, aplicando los conocimientos, habilidades, herramientas y estrategias adquiridas o desarrolladas en ella./To know how to analyze, elaborate and defend individually a problem and its solution within the disciplinary scope of the Degree, applying the knowledge, skills, tools and strategies acquired or developed in it.
- **COMPETENCIAS TRANSVERSALES/TRANSVERSAL COMPETENCES:**
- 1: Ser capaz de trabajar en equipos de carácter multidisciplinar y/e internacional así como de organizar y planificar el trabajo tomando las decisiones correctas basadas en la información disponible, reuniendo e interpretando datos relevantes para emitir juicios y pensamiento crítico dentro del área de estudio./The students should be able to work in multidisciplinary and/or international teams, as well as to organize and plan the work taking the right decisions based on the available information, gathering and interpreting relevant data to issue judgments and critical thinking within the area of study.
 - 2: Ser capaz de exponer y redactar correctamente un tema o componer un discurso siguiendo un orden lógico, suministrando la información precisa y de acuerdo con las normas gramaticales y léxicas establecidas./The students should be able to correctly expose and write a topic or compose a speech following a logical order, providing the precise information and in accordance with the established grammatical and lexical norms
 - 3: Ser capaz de evaluar la fiabilidad y calidad de la información y sus fuentes utilizando dicha información de manera ética, evitando el plagio, y de acuerdo con las convenciones académicas y profesionales del área de estudio./The students should be able to assess the reliability and quality of the information and its sources, as well as to use such information in an ethical manner, avoiding plagiarism, and in accordance with the academic and professional conventions of the study area
 - 4: Adquirir conocimientos básicos humanísticos que permitan completar el perfil formativo transversal del estudiante./The students should acquire basic humanistic knowledge to complete their transversal educational profile
 - 5: Conocer y ser capaz de manejar habilidades interpersonales sobre iniciativa y responsabilidad, negociación, inteligencia emocional, etc. así como herramientas de cálculo que permitan consolidar las habilidades técnicas básicas que se requieren en todo ámbito profesional./The students should know and be able to handle interpersonal skills on initiative and responsibility, negotiation, intelligence emotional, etc. as well as calculation tools that allow consolidating the basic technical skills which are required throughout professionally