

ADENDA A LA GUÍA DOCENTE 2019/20 - ADDENDUM TO THE 2019/20 COURSE DESCRIPTION

MEDIDAS ESPECIALES PARA LA TRANSICIÓN A LA DOCENCIA NO PRESENCIAL POR COVID19. ADAPTACIONES DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

SPECIAL MEASURES FOR ADAPTATION OF TEACHING AND EVALUATION ACTIVITIES DUE TO COVID19- TRANSITION TO NON PRESENTIAL TEACHING

Curso Académico: 2019/2020

Asignatura: Sistemas de Gestión de Contenidos Web / Web content management systems

Código: 340-17357

Titulación: Grado en Gestión de la Información y Contenidos Digitales / Bachelor in Management of Information and Digital Contents

Coordinador/a: Antonio Hernández Pérez

Fecha de Actualización: 4 de mayo de 2020

1. HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS UTILIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES

1. TOOLS AND PLATFORMS USED FOR THE DEVELOPMENT OF THE ACTIVITIES

- Aula Global (Moodle) – Todo el material docente (elaborado por el profesor) y las exposiciones y material preparado por los estudiantes han sido subido a Aula Global. Lo mismo que las instrucciones y las actividades docentes desarrolladas.
- Blackboard Collaborate (BC), para las sesiones síncronas. Las sesiones síncronas se iniciaron en el horario y con la duración habitual de las clases presenciales. Las clases a través de Blackboard (BC) comenzaron el 18 de marzo de 2020. La asistencia ha sido siempre alta, superior a 35 de 42 personas posibles.
- Google Meet, en una ocasión en que Blackboard (BC) no funcionaba.

Metodologías:

- Todo el material docente fue subido a Aula Global.
- Sesiones síncronas con BC, entrada a través de Aula Global.
- Grabación de vídeos de las sesiones síncronas, solo en una ocasión para dejar evidencia. Los estudiantes participan mucho a través de chat y audio, casi ninguno pone el vídeo y prefirieron las sesiones síncronas en el mismo horario.
- Grabación de vídeos por parte del profesor para explicaciones de algunas dudas técnicas sobre ejercicios (subidos a aula global)
- Uso de chat a través de Blackboard Collaborate en las sesiones síncronas y en las tutorías.
- Aumento comedido de tutorías en grupos de dos a través de BC.
- Los estudiantes siguieron exponiendo trabajos marcados previamente al Covid-19, mediante compartición de pantallas o proyección de vídeos grabados previamente a través de BC.
- Uso de Wooclap (enlazado desde Aula Global) para valoración por pares de las exposiciones de estudiantes.
- Crecimiento intensivo del uso de foros en Aula Global para resolución de problemas relacionados con el trabajo final del curso.
- Uso de Google Docs para compartir índice de contenidos de cada día (los alumnos podían editar los documentos)
- Coordinación del trabajo final con otra asignatura de la misma titulación, curso y cuatrimestre (Contenidos Multimedia) para que los alumnos trabajasen en un único proyecto final para las dos asignaturas.
- Examen final (10%) a través de cuestionarios de Moodle.

2. ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORAL DE LAS MISMAS

2. ADAPTATION OF TEACHING ACTIVITIES AND TIME SCHEDULE

- En cuanto a temporalización, no ha habido cambios sustanciales. Sólo se perdió una semana de clase, que será recuperada en la semana prevista para recuperaciones.
- Sobre los contenidos. Se están impartiendo todos los contenidos previstos.
- La mayor adaptación ha sido respecto a las presentaciones que debían realizar los estudiantes. El cambio del modelo presencial a semipresencial requirió que los estudiantes tuviesen que preparar en algunos casos vídeos (no se fiaban de que no fuese a fallar su presentación) o presentaciones tipo PowerPoint y otras herramientas variadas para intentar captar la atención de sus compañeros/as. Se acortaron los tiempos de presentación y se redujo necesariamente el tiempo de discusión para darles mayor tiempo a la preparación del trabajo final.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3. ASSESSMENT SYSTEM

- En la ficha original, antes al Covid-19, la evaluación continua representaba el 60% de la calificación final y el examen final, preguntas de ensayo y tipo test, el 40%. Los porcentajes han variado a 90% evaluación continua y 10% examen final.
- El 60% de la evaluación continua, pre Covid-19, tenía en cuenta: pruebas de evaluación continua (25%), participación en foros de aula global (5%), preparación y exposición de un tema del temario (10%), informe sobre objetivos del proyecto final (10%), realización del proyecto final (10%).
- Para la adaptación al período especial Covid-19. El proyecto final se amplía y el valor de evaluación pasa del 10% al 30%. La presentación del informe sobre los objetivos del proyecto final (se entrega en Aula Global) se amplía y pasa del 10% al 25%. Las pruebas de evaluación continua (eran pruebas presenciales) se reducen del 25% al 10%, prueba que se realizó presencialmente. Los estudiantes que quisieron tuvieron la oportunidad de optar a un examen para subir nota de una prueba prevista para justo cuando se produjo la suspensión de las clases. La preparación y exposición de un tema del temario (parte se hizo de forma presencial y parte en modo semipresencial a través de BC) quedó como estaba (10%). El valor de la participación en los foros se incrementó del 5% al 15% para estimular la participación. Y el peso del examen final se redujo del 40% al 10%.
- El examen final será tipo test a través de Moodle, preguntas aleatorias y respuestas ordenadas al azar en la fecha oficial prevista.
- El proyecto final consiste en el desarrollo de un sitio web. El listado de los sitios está accesible en Aula Global. Los estudiantes han de entregar una copia de backup y de clonado de datos en Aula Global. El examen puede contener supuestos requeridos en cada proyecto.

% EVALUACIÓN CONTINUA	% EVALUACIÓN FINAL
<i>90%</i>	<i>10%</i>