

ADENDA A LA GUÍA DOCENTE 2019/20 - ADDENDUM TO THE 2019/20 COURSE DESCRIPTION

MEDIDAS ESPECIALES PARA LA TRANSICIÓN A LA DOCENCIA NO PRESENCIAL POR COVID19. ADAPTACIONES DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

SPECIAL MEASURES FOR ADAPTATION OF TEACHING AND EVALUATION ACTIVITIES DUE TO COVID19- TRANSITION TO NON PRESENTIAL TEACHING

Curso Académico: 2019/2020

Asignatura: Propiedad industrial y financiación de pymes

Código: 16828

Titulación: Máster universitario en asesoría jurídica de empresas

Coordinadora: Marta García Mandaloniz

Fecha de Actualización: 27 abril 2020

1. HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS UTILIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES

1. TOOLS AND PLATFORMS USED FOR THE DEVELOPMENT OF THE ACTIVITIES

Las plataformas, herramientas y recursos utilizados para la transición al modelo de enseñanza-aprendizaje en modalidad no presencial han sido distintas, en función de si las actividades han sido síncronas o asíncronas. Así, se ha utilizado Blackboard Collaborate, para las sesiones síncronas, y Aula Global (Moodle), para las asíncronas.

En cuanto a las metodologías empleadas han sido múltiples, como se detalla, a continuación:

- Ha habido 11 sesiones síncronas mediante videoconferencias, complementadas con la subida de las presentaciones a Aula Global, donde se han planteado casos prácticos evaluables y no evaluables. Uno de los casos prácticos se hace en defensa mediante simulación de juicio en sesiones virtuales con cada grupo de estudiantes.
- En las 6 sesiones asíncronas se ha subido abundante documentación a Aula Global: presentaciones, material complementario, enlaces a web y a legislación, enlace a vídeos con ponencias de un congreso internacional dirigido por la profesora coordinadora, y planteamiento de casos prácticos evaluables.
- Para el contacto general con los estudiantes se ha utilizado el sistema de avisos y de foros de Aula Global para la información y la resolución de dudas y cuestiones sobre el material teórico y práctico.
- Para la resolución individual de las dudas de cada estudiante se han utilizado los emails corporativos de los profesores y de la coordinadora.

2. ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORAL DE LAS MISMAS

2. ADAPTATION OF TEACHING ACTIVITIES AND TIME SCHEDULE

Con el objeto de conseguir una óptima adaptación de las tareas evaluables a la situación provocada por COVID19 se reprogramaron temporalmente dos casos prácticos, prorrogándose el plazo de entrega de un caso práctico de la parte de propiedad industrial y de otro caso práctico de la parte de financiación de las pymes.

A solicitud de los estudiantes por la acumulación de tareas que tenían que realizar en otras asignaturas y previo visto bueno del coordinador de este Máster universitario, la coordinadora de la asignatura aceptó suprimir una de las tareas evaluables que constaban en el programa-cronograma inicial.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3. ASSESSMENT SYSTEM

- El sistema de evaluación de esta asignatura optativa es de evaluación continua al 100%, sin examen final.
- En específico, consta de la entrega de 3 casos prácticos evaluables (60%) más un trabajo de investigación final teórico-práctico (40%).

% EVALUACIÓN CONTINUA	% EVALUACIÓN FINAL
<i>100%</i>	<i>0%</i>