

ADENDA A LA GUÍA DOCENTE 2019/20 - ADDENDUM TO THE 2019/20 COURSE DESCRIPTION

MEDIDAS ESPECIALES PARA LA TRANSICIÓN A LA DOCENCIA NO PRESENCIAL POR COVID19. ADAPTACIONES DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

SPECIAL MEASURES FOR ADAPTATION OF TEACHING AND EVALUATION ACTIVITIES DUE TO COVID19- TRANSITION TO NON PRESENTIAL TEACHING

Curso Académico: 2019/2020

Asignatura: Professional Seminars / Seminarios Profesionales

Código: 11852

Titulación: Master in Human Resource Management / Master en Dirección de Recursos Humanos

Coordinador/a: Celia Zárraga Oberty

Fecha de Actualización: 25 de abril de 2020

1. HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS UTILIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES

1. TOOLS AND PLATFORMS USED FOR THE DEVELOPMENT OF THE ACTIVITIES

- En este apartado deben detallarse las plataformas, herramientas y recursos utilizados para la transición al modelo de enseñanza-aprendizaje en modalidad no presencial, y para el conjunto de actividades síncronas y asíncronas realizadas. A modo de ejemplo: Blackboard Collaborate, Aula Global (Moodle), Google Hangouts Meet, ...
- También deben indicarse el tipo de metodologías empleadas. A modo de ejemplo: sesiones síncronas, grabaciones de clases, subida de materiales a Aula Global, preparación de ejercicios, utilización de foros, chats, realización de tutorías, exposiciones en aulas virtuales, realización de trabajos ...

1.- Blackboard Collaborate

2.- Online sessions with students' participation with questions and comments through the chat and verbally, Speakers (ex. In the class on April 16th we had a Speaker from BP and two from LinkedIn) and upload materials to Aula Global.

3.- We followed with the contents and activities planned. I selected Speakers, among other criteria, due to their used to present through videoconference.

1.- Clases on-line a través de la plataforma Blackboard Collaborate

2.- Sesiones remotas con participación de los estudiantes a través de preguntas y comentarios en el "chat" y oralmente, asistencia de ponentes (ej. En la clase del 16 de abril contamos con un ponente de la empresa BP y dos de LinkedIn) y subida de materiales a Aula Global

3.- Continuamos con el contenido y las actividades previstas. Los ponentes fueron seleccionados teniendo en cuenta, entre otros criterios, el tener experiencia en videoconferencias.

2. ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORAL DE LAS MISMAS

2. ADAPTATION OF TEACHING ACTIVITIES AND TIME SCHEDULE

- En este apartado deben detallarse los contenidos formativos desarrollados en la asignatura, con indicación de la eliminación o adaptación que haya podido producirse, y/o de la reorganización temporal en la impartición de estos que haya podido producirse

IMPORTANTE: En asignaturas con experimentalidad, deben detallarse las actividades realizadas para dar cobertura al aprendizaje de tipo práctico realizadas en sustitución de los laboratorios, de manera que se pueda garantizar la adquisición de las competencias de los estudiantes

We had a few remaining classes when the crisis started. The only change in content has been to add a new topic in the last session where we will cover the characteristics of the “New Normal” from the HR point of view and how the main challenges the Human Resources Function had/have in this disruptive situation.

Teníamos muy pocas clases pendientes cuando comenzó la crisis. El único cambio en contenido ha sido añadir un capítulo adicional en la última sesión para hablar de las características de la “Nueva Realidad” y los retos principales que tiene/ha tenido la Función de Recursos Humanos en esta situación disruptiva en la que nos encontramos.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3. ASSESSMENT SYSTEM

- En este apartado debe describirse el proceso de evaluación continua empleado para la evaluación de la asignatura (conjunto de elementos considerados para la misma)
- También debe indicarse el tipo de evaluación final empleado, en su caso (entrega trabajo, ensayo o proyecto, examen tipo test, prueba oral, etc.)

The only change to the evaluation system is that the final Project will be presented by each student virtually in the last two sessions on May 6th

The percentages for continuous and final evaluation remain the same (as included below)

El único cambio necesario en la evaluación consiste en que los estudiantes presentarán su proyecto final en remoto durante las sesiones del 6 de mayo

Los porcentajes de evaluación continua y final son los mismos que se planificaron al inicio de la asignatura.

% EVALUACIÓN CONTINUA	% EVALUACIÓN FINAL
60%	40%