

ADENDA A LA GUÍA DOCENTE 2019/20 - ADDENDUM TO THE 2019/20 COURSE DESCRIPTION

MEDIDAS ESPECIALES PARA LA TRANSICIÓN A LA DOCENCIA NO PRESENCIAL POR COVID19. ADAPTACIONES DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

SPECIAL MEASURES FOR ADAPTATION OF TEACHING AND EVALUATION ACTIVITIES DUE TO COVID19- TRANSITION TO NON PRESENTIAL TEACHING

Curso Académico: 2019/2020

Asignatura: Financiación Internacional (13189)

Código: M1.328.13636-18

Titulación: Doble Grado de Derecho y Administración de Empresas

Coordinador/a: David Camino

Fecha de Actualización: 05/05/2020

1. HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS UTILIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES

1. TOOLS AND PLATFORMS USED FOR THE DEVELOPMENT OF THE ACTIVITIES

- En este apartado deben detallarse las plataformas, herramientas y recursos utilizados para la transición al modelo de enseñanza-aprendizaje en modalidad no presencial, y para el conjunto de actividades síncronas y asíncronas realizadas. A modo de ejemplo: Blackboard Collaborate, Aula Global (Moodle), Google Hangouts Meet, ...
- También deben indicarse el tipo de metodologías empleadas. A modo de ejemplo: sesiones síncronas, grabaciones de clases, subida de materiales a Aula Global, preparación de ejercicios, utilización de foros, chats, realización de tutorías, exposiciones en aulas virtuales, realización de trabajos ...

Se ha utilizado Google Meet (Hangouts) como herramienta síncrona en la impartición de la docencia on-line y para la realización de las tutorías correspondientes. En Aula Global (Moodle) se ha puesto a disposición de los alumnos, los distintos materiales del curso (transparencias, lecturas, ejercicios, hojas de cálculo, casos, etc.) y también se ha utilizado Moodle (noticias) para la comunicación colectiva con los alumnos respecto a los trabajos (homework), ejercicios, casos, fechas de entrega, calificaciones y otras incidencias del curso. En lo que respecta a la entrega de ejercicios y otras incidencias individuales se ha utilizado el correo (e-mail) institucional, dado el limitado funcionamiento de Aula Global, en este respecto.

We have used Google Meet (Hangouts) as a synchronous tool for online teaching and office hours. Aula Global (Moodle) has been made available to students for the different course materials (slides, readings, exercises, spreadsheets, cases, etc.) and has also been used (academic news) for collective communication with students regarding the homework, exercises, cases, due dates, grades and other incidents of the course. In terms of the delivery of exercises and other individual communication, we have used the university e-mail, given the limited functioning of Aula Global, in this regard.

2. ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORAL DE LAS MISMAS

2. ADAPTATION OF TEACHING ACTIVITIES AND TIME SCHEDULE

- En este apartado deben detallarse los contenidos formativos desarrollados en la asignatura, con indicación de la eliminación o adaptación que haya podido producirse, y/o de la reorganización temporal en la impartición de estos que haya podido producirse

IMPORTANTE: En asignaturas con experimentalidad, deben detallarse las actividades realizadas para dar cobertura al aprendizaje de tipo práctico realizadas en sustitución de los laboratorios, de manera que se pueda garantizar la adquisición de las competencias de los estudiantes

Se ha reprogramado el cronograma del curso para adaptarlo a nuevo calendario docente y las circunstancias derivadas de la formación on-line. Se ha utilizado, puntualmente, una pizarra (Whiteboard) para complementar la docencia, en las clases que requerían un mayor desarrollo en la exposición, de fórmulas, modelos y cálculos matemáticos. Igualmente, se ha establecido un calendario de tutorías, de acuerdo con el calendario docente del curso y poder complementar las limitaciones de la docencia online.

The course program has been rescheduled to adapt it to the new teaching calendar and the circumstances arising from online classes. Sometime we have used a whiteboard to complement teaching, in classes that required further development in of formulas, models and mathematical calculations.

Likewise, a calendar of office hours has been established, in accordance with the academic calendar of the course and to be able to complement of online teaching.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3. ASSESSMENT SYSTEM

- En este apartado debe describirse el proceso de evaluación continua empleado para la evaluación de la asignatura (conjunto de elementos considerados para la misma)
- También debe indicarse el tipo de evaluación final empleado, en su caso (entrega trabajo, ensayo o proyecto, examen tipo test, prueba oral, etc.)

La evaluación continua se ha realizado mediante la realización de ejercicios (20%) y un parcial sobre el análisis de un proyecto o el estudio de casos (30%), en grupos reducidos (3-5 alumnos). El examen final será un examen individual con preguntas cortas o ejercicios numéricos (50%).

Continuous evaluation has been scheduled in a way that includes homework problem sets (20%) and a midterm exam case study or project assessment (30%), in small teams of 3 to 5 students. The final exam will be individual and will include short questions and numerical exercises. (50%)

% EVALUACIÓN CONTINUA	% EVALUACIÓN FINAL
<i>%valor</i> 50%	<i>%valor</i> 50%