

## ADENDA A LA GUÍA DOCENTE 2019/20 - ADDENDUM TO THE 2019/20 COURSE DESCRIPTION

### MEDIDAS ESPECIALES PARA LA TRANSICIÓN A LA DOCENCIA NO PRESENCIAL POR COVID19. ADAPTACIONES DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

### SPECIAL MEASURES FOR ADAPTATION OF TEACHING AND EVALUATION ACTIVITIES DUE TO COVID19- TRANSITION TO NON PRESENTIAL TEACHING

Curso Académico: 2019/2020

Asignatura: Comportamiento Organizacional

Código:

Titulación: Derecho/ADE

Coordinador/a: Miriam Sánchez Manzanares

Fecha de Actualización: 24/4/2020

#### 1. HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS UTILIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES

#### 1. TOOLS AND PLATFORMS USED FOR THE DEVELOPMENT OF THE ACTIVITIES

- En este apartado deben detallarse las plataformas, herramientas y recursos utilizados para la transición al modelo de enseñanza-aprendizaje en modalidad no presencial, y para el conjunto de actividades síncronas y asíncronas realizadas. A modo de ejemplo: Blackboard Collaborate, Aula Global (Moodle), Google Hangouts Meet, ...
- La asignatura de comportamiento organizacional en los grupos de Español cuenta con un curso SPOC desde hace 4 años que abarca todos los temas del programa. Por tanto, no hemos tenido problema en adaptarnos a las clases no presenciales. No obstante, el curso en SPOC se ha complementado con Blackboard Collaborate para clases de apoyo y de prácticas, Aula Global (Moodle) para distribución de materiales complementarios y avisos/comunicados con los estudiantes y uso del correo electrónico.
- También deben indicarse el tipo de metodologías empleadas. A modo de ejemplo: sesiones síncronas, grabaciones de clases, subida de materiales a Aula Global, preparación de ejercicios, utilización de foros, chats, realización de tutorías, exposiciones en aulas virtuales, realización de trabajos ...
- El curso en SPOC se ha complementado según las necesidades de cada grupo y cada estudiante con clases síncronas a través de Blackboard Collaborate, subida de materiales en AG y realización de trabajos en grupo y ejercicios individuales.

#### 2. ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORAL DE LAS MISMAS

#### 2. ADAPTATION OF TEACHING ACTIVITIES AND TIME SCHEDULE

- En este apartado deben detallarse los contenidos formativos desarrollados en la asignatura, con indicación de la eliminación o adaptación que haya podido producirse, y/o de la reorganización temporal en la impartición de estos que haya podido producirse.
- Las clases magistrales estaban en la plataforma SPOC con vídeos docentes. También se han complementado con clases síncronas cuando ha sido necesario.
- Las clases prácticas estaban en la plataforma SPOC con tareas formativas, ejercicios y test sumativos en los que los estudiantes podían evaluar su grado de comprensión y aprendizaje de manera continua.
- Se ha impartido el programa íntegramente. Sin necesidad de eliminar nada.

#### 3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### 3. ASSESSMENT SYSTEM

- En este apartado debe describirse el proceso de evaluación continua empleado para la evaluación de la asignatura (conjunto de elementos considerados para la misma)
- La evaluación continua cuenta el 70% de la nota final en la asignatura. Se desglosa en 50% para el desarrollo de un proyecto en grupos pequeños 3 estudiantes sobre una empresa real en la que tienen que evaluar la dirección de

personas y diseñar una propuesta de mejora a medida de la empresa aplicando los conocimientos adquiridos sobre comportamiento humano en las organizaciones. Un 10% viene dado por la realización de las tareas sumativas en el SPOC de la asignatura. El 10% restante por los ejercicios y prácticas semanales.

- También debe indicarse el tipo de evaluación final empleado, en su caso (entrega trabajo, ensayo o proyecto, examen tipo test, prueba oral, etc.)
- Para la evaluación final se realizará un examen tipo test en remoto dado el confinamiento por Covid usando una de las plataformas ofrecidas por la universidad (Moodle o SPOC).

% EVALUACIÓN CONTINUA	% EVALUACIÓN FINAL
<i>70%valor</i>	<i>30%valor</i>