

ADENDA A LA GUÍA DOCENTE 2019/20 - ADDENDUM TO THE 2019/20 COURSE DESCRIPTION

MEDIDAS ESPECIALES PARA LA TRANSICIÓN A LA DOCENCIA NO PRESENCIAL POR COVID19. ADAPTACIONES DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES Y DE EVALUACIÓN

SPECIAL MEASURES FOR ADAPTATION OF TEACHING AND EVALUATION ACTIVITIES DUE TO COVID19- TRANSITION TO NON PRESENTIAL TEACHING

Curso Académico: 2019/2020

Asignatura: Historia de la Escritura, la Edición y la Lectura

Código:

Titulación: Grado en Periodismo

Coordinador y profesor: Enrique Villalba

Fecha de Actualización: 5 de mayo de 2020

1. HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS UTILIZADAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DOCENTES

1. TOOLS AND PLATFORMS USED FOR THE DEVELOPMENT OF THE ACTIVITIES

- En este apartado deben detallarse las plataformas, herramientas y recursos utilizados para la transición al modelo de enseñanza-aprendizaje en modalidad no presencial, y para el conjunto de actividades síncronas y asíncronas realizadas. A modo de ejemplo: Blackboard Collaborate, Aula Global (Moodle), Google Hangouts Meet, ...
- También deben indicarse el tipo de metodologías empleadas. A modo de ejemplo: sesiones síncronas, grabaciones de clases, subida de materiales a Aula Global, preparación de ejercicios, utilización de foros, chats, realización de tutorías, exposiciones en aulas virtuales, realización de trabajos ...
 - La transición a los nuevos modelos docentes se ha realizado, desde el primer momento, con una comunicación permanente y fluida con el alumnado (a través de avisos y con la creación de foros en Aula Global) con la intención de: mantener la comunidad de aprendizaje, conocer la situación de las estudiantes, y procurar generar tranquilidad y confianza, adoptando -de modo rápido y consensuado- las medidas necesarias para que todas y todos pudieran seguir el curso en las nuevas circunstancias.
 - El curso no se detuvo en ningún momento:
 - Se empezaron, en el mismo momento de la suspensión de las clases, a reforzar materiales y contenidos en Aula Global (presentaciones, enlaces a vídeos, artículos, blogs, dossiers de bibliografía y textos, etc.): particularmente, se insistió en los disponibles online, en abierto, por ejemplo: fuentes, bibliotecas, hemerotecas y archivos digitales.
 - Se habilitaron canales de comunicación y conversación:
 - particularmente, se abrieron varios foros para posibilitar un seguimiento de la marcha del curso, con la intención de fomentar la interacción (que se dificulta en las clases online); es decir, no tanto como tareas sino como espacios de conversación que siguiesen generando comunidad. En ese sentido, se ofreció también la posibilidad de abrir un grupo privado en Facebook (aunque los alumnos prefirieron concentrar la comunicación en Aula Global);
 - se facilitó la tutoría poniendo a disposición de alumnas y alumnos: correo electrónico, tiempo en las sesiones de clase online, sesiones con videollamada con *Google Meet*, foros abiertos específicamente en Aula Global para tutorías o consultas de interés general para todos los compañeros;
 - se recordaron otros canales abiertos, particularmente las redes sociales (*Twitter* e *Instagram*) utilizando el hashtag del curso #CulturaEscrita.

- Se comenzaron a impartir desde el primer momento fijado las clases de forma sincrónica con total normalidad utilizando la plataforma *Blackboard Collaborate* y los recursos de participación que facilita (chat, intervención de las estudiantes...) y de docencia (descarga de archivos y pantallas compartidas). Las clases se imparten con la misma duración de las presenciales pero se adaptan las dinámicas a la nueva metodología. Uno o dos días antes de cada clase se recuerda -mediante un aviso en Aula Global- la nueva sesión y el link de acceso (aunque está también disponible la sesión de acceso en Aula Global).
- Todas las sesiones -con el acuerdo de alumnas y alumnos- se graban y el enlace de la grabación se sube el mismo día a Aula Global. Con ello se busca, especialmente, atender a algunos de los alumnos de otros países matriculados en la asignatura que han regresado a sus casas y no pueden conectarse sincrónicamente por la diferencia horaria. También a algunos alumnos que pudieran tener dificultades técnicas de conexión (aunque no se están detectando estos casos de modo habitual).
- Si descontamos esos alumnos que pueden estar en sus países, la asistencia a las sesiones online síncronas está siendo igual a la de las clases presenciales. La experiencia, en general, está siendo bastante satisfactoria. Y es muy de destacar la dedicación, interés y esfuerzo por participar y por compartir con el grupo por parte de la mayor parte del alumnado.
- Algunas de las tareas de la evaluación continua -por ejemplo visitas presenciales a espacios culturales o trabajo sobre documentos escritos- se adaptaron a las nuevas condiciones (flexibilizando plazos de entrega y sustituyéndolas por visitas virtuales o documentos accesibles en línea). Se están presentando y compartiendo: en Aula Global, en redes sociales, en blogs, en vídeos de youtube, en podcasts, noticias de prensa...

2. ADAPTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORAL DE LAS MISMAS

2. ADAPTATION OF TEACHING ACTIVITIES AND TIME SCHEDULE

- En este apartado deben detallarse los contenidos formativos desarrollados en la asignatura, con indicación de la eliminación o adaptación que haya podido producirse, y/o de la reorganización temporal en la impartición de estos que haya podido producirse

IMPORTANTE: En asignaturas con experimentalidad, deben detallarse las actividades realizadas para dar cobertura al aprendizaje de tipo práctico realizadas en sustitución de los laboratorios, de manera que se pueda garantizar la adquisición de las competencias de los estudiantes

- No ha sido preciso modificar los contenidos formativos previstos originalmente.
- Se han adaptado al nuevo modelo métodos y formas de presentación de los contenidos establecidos para hacer más eficaz, atractiva y, en la medida de lo posible, participativa su transmisión.
- La entrega del trabajo final se realiza a través de Aula Global.
- Se ha ampliado -de modo consensuado- el plazo de entrega de tareas y trabajo final conforme al nuevo calendario.

3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

3. ASSESSMENT SYSTEM

- En este apartado debe describirse el proceso de evaluación continua empleado para la evaluación de la asignatura (conjunto de elementos considerados para la misma)
- También debe indicarse el tipo de evaluación final empleado, en su caso (entrega trabajo, ensayo o proyecto, examen tipo test, prueba oral, etc.)

Tal y como se acordó con las alumnas y alumnos, el examen final ha sido sustituido por un ensayo. El resto del sistema de evaluación ha podido mantenerse con la adaptación adecuada.

El incremento de las actividades y participaciones de los alumnos supone que el porcentaje de la evaluación será:

% EVALUACIÓN CONTINUA	% EVALUACIÓN FINAL
50 %	50 %