

Curso Académico: (2024 / 2025)

Fecha de revisión: 09-05-2022

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Economía de la Empresa

Coordinador/a: MELERO MARTIN, EDUARDO

Tipo: Optativa Créditos ECTS : 3.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 2

REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)

Curso de comportamiento organizativo del primer trimestre

OBJETIVOS**Competencias**

- CB8 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de los conocimientos y juicios
- CG4 Capacidad para anticiparse y adaptarse a nuevas situaciones
- CG5 Capacidad para la toma de decisiones, en especial aquellas que se toman bajo presión
- CG6 Capacidad para identificar las pautas de comportamiento ético en situaciones profesionales complejas.
- CG8 Capacidad para trabajar efectivamente en equipo en ámbitos internacionales y multiculturales
- CG10 Capacidad para ofrecer soluciones creativas a problemas complejos
- CG11 Capacidad de liderazgo
- CG12 Capacidad para una comunicación profesional efectiva, tanto de forma oral como escrita.
- CE17 Capacidad para identificar las consecuencias empresariales de las decisiones concernientes a las prácticas de gestión de los recursos humanos
- CE18 Capacidad para la gestión efectiva y el liderazgo de los equipos de trabajo en aras de la consecución de los objetivos estratégicos de la empresa
- CE19 Capacidad para identificar los factores claves que determinan el comportamiento de los individuos y grupos en el mundo empresarial

Resultados de aprendizaje que adquiere el estudiante

- ¿ Ser capaz de identificar las distintas teorías sobre el comportamiento, motivación, y la toma de decisiones individuales y de aplicarlas a situaciones reales.
- ¿ Identificar los factores clave para explicar el comportamiento de los grupos, comprendiendo los procesos que facilitan la comunicación, las fuentes de conflicto y el papel de la negociación en su resolución.
- ¿ Capacidad para identificar el carácter estratégico de la gestión de recursos humanos, la interrelación entre sus distintos elementos y su integración en la estrategia global de la organización.
- ¿ Comprensión de la influencia de la cultura, la internacionalización y los cambios tecnológicos sobre las prácticas de recursos humanos.
- ¿ Capacidad para identificar las barreras a la implementación de nuevas prácticas de recursos humanos y diseñar vías para sortear efectivamente esas barreras.
- ¿ Capacidad de aplicar análisis cuantitativo para la evaluación del impacto de prácticas de recursos humanos.
- ¿ Capacidad para comunicar análisis y conclusiones sobre contenidos de gestión de los recursos humanos a públicos especializados y no especializados.
- ¿ Conocimiento de los determinantes del liderazgo en las organizaciones, las estrategias más efectivas de consolidación y su papel en la resolución de conflictos.
- ¿ Comprensión de los mecanismos de transformación del liderazgo y su papel en la innovación y el cambio organizativo.
- ¿ Habilidad para liderar y motivar a otros.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

1. Habilidades de liderazgo y marcos teóricos
2. Liderazgo y habilidades de comunicación
3. Liderar equipos diversos y globales
4. Liderazgo, influencia, política y ética
5. Liderazgo y manejo de conflictos
6. Liderazgo, cultura y cambio

ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS REFERIDAS A MATERIAS

AF1	Clase teórica
AF2	Clases prácticas
AF3	Clases teórico-prácticas
AF5	Tutorías
AF6	Trabajo en grupo
AF7	Trabajo individual del estudiante

Código actividad	Nº Horas totales	Nº Horas Presenciales	% Presencialidad Estudiante
AF1	21	21	100%
AF2	21	21	100%
AF3	21	21	100%
AF5	9	9	100%
AF6	85	0	0%
AF7	95	0	0%
TOTAL MATERIA	252	72	

METODOLOGÍAS DOCENTES FORMATIVAS REFERIDAS A MATERIAS

- MD1 Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporciona la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos.
- MD2 Lectura crítica de textos recomendados por el profesor de la asignatura: Artículos de prensa, informes, manuales y/o artículos académicos, bien para su posterior discusión en clase, bien para ampliar y consolidar los conocimientos de la asignatura.
- MD3 Resolución de casos prácticos, problemas reales de empresas, etc.¿ de manera individual o en equipo.
- MD4 Exposición y discusión en clase, bajo la moderación del profesor de temas relacionados con el contenido de la materia, así como de casos prácticos
- MD5 Elaboración de trabajos e informes de manera individual o en grupo

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Peso porcentual del Examen Final:	50
Peso porcentual del resto de la evaluación:	50

La nota final se compone de:

- Participación individual y grupal 30%
- Proyecto final en equipos 20%
- Examen final 50%

Nota mínima obligatoria de 4 puntos sobre 10 en el examen para aprobar el curso

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- HILL, L. and LINEBACK, K. Being the Boss: The 3 Imperatives for Becoming a Great Leader. , Harvard, 2011
- IBARRA, H. Act like a Leader, Think like a leader, Harvard, 2015

- PFEFFER, J. Power: Why Some People Have It and Others Don't, HarperBusiness, 2010