

Curso Académico: ( 2024 / 2025 )

Fecha de revisión: 28-04-2024

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Economía de la Empresa

Coordinador/a: GUILLAMON SAORIN, ENCARNACION

Tipo: Formación Básica Créditos ECTS : 6.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 2

Rama de Conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas

## REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)

No hay requisitos

## OBJETIVOS

In this course, students will learn the accounting process and the use of accounting information in business decisions. It will provide students with a thorough understanding of the theoretical foundations underlying financial reporting, revenue recognition, and the matching of expenses; financial statement presentation; and accounting for assets. The course's primary objective is to give students the tools necessary to understand and execute appropriate accounting procedures.

Students must understand both how transactions lead to financial statements and how to determine and evaluate the outcomes of that process from the perspectives of managers, shareholders, auditors, and others.

After finishing this course students should be able to:

1. Use and understand the accounting vocabulary
2. Apply accounting concepts and principles
3. Use the accounting equation
4. Analyse business transactions
5. Complete the accounting process
6. Prepare the financial statements

Skills development:

- Ability to work individually
- Group work skills
- Critical thinking

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

1: Introducción a la contabilidad

1.1 La actividad económica y la necesidad de información

1.2 Contabilidad: concepto formal

1.3 Divisiones de la contabilidad

1.4 Importancia de la información contable

1.5 Usuarios de la información contable

1.6 Funcionamiento de la contabilidad financiera

1.7 Características de la información contable

1.8 Normativa contable

2: La estructura patrimonial de la empresa

2.1 El patrimonio de la empresas

2.2 Estructura económica y estructura financiera: Las masas patrimoniales: Activo, Pasivo y Neto. La ecuación contable.

2.3 Composición de las masas patrimoniales

2.4 Las transacciones y la ecuación contable

2.5 El balance

2.6 La cuenta de resultados

- 3: El método contable
  - 3.1 Las transacciones económicas y los hechos contables
  - 3.2 La cuenta: tecnicismos terminológicos y la partida doble
  - 3.3 El libro diario, el libro mayor y el balance de sumas y saldos
  - 3.4 Ejemplos de registro de operaciones básicas
  - 3.5 Codificación y nomenclatura de las cuentas
  - 3.6 Los principios contables
- 4: El ciclo contable
  - 4.1 Las fases del ciclo contable
  - 4.2 Fase de apertura
  - 4.3 Fase de desarrollo contable del período
  - 4.4 Fase de cierre
    - 4.4.1 Determinación del resultado contable
    - 4.4.2 El cierre de la contabilidad
    - 4.4.3 La elaboración de las cuentas anuales
- 5: Valoración y registro contable de las transacciones
  - 5.1 Valoración de entradas y salidas
  - 5.2 Transacciones de compra-venta
    - 5.2.1. Método administrativo
    - 5.2.2. Método especulativo
  - 5.3 Transacciones de captación de recursos
    - 5.3.1. Financiación propia
    - 5.3.2. Financiación ajena
- 6: La determinación del resultado y la elaboración de los estados financieros
  - 6.1 Los gastos y los ingresos.
    - 6.1. Ejemplos: Contabilización de transacciones
  - 6.2. Periodificación de ingresos y gastos
  - 6.3. Ajustes en cuentas especulativas: Variación de existencias
  - 6.4. Revisiones del valor de los activos
    - 6.4.1. Amortizaciones
    - 6.4.2. Deterioros (Provisiones)
  - 6.5. El proceso de regularización contable para determinar el resultado
  - 6.6. Elaboración de los estados financieros

## ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Las competencias de conocimiento y actitudes serán adquiridas por los alumnos a través de lecciones magistrales, por la resolución de tareas por parte del alumno, y por la realización de clases prácticas de resolución de ejercicios. Las destrezas serán trabajadas a través del trabajo individualizado y en grupo por parte de los alumnos.

El curso tendrá el siguiente desarrollo:

Los alumnos recibirán tres juegos de material docente durante el curso: 1) Material de teoría, 2) Tareas a realizar, y 3) Cuadernillo de ejercicios. Las tareas y los ejercicios están vinculados a las 6 partes de las que consta el temario tal y como se describe en el programa detallado y el cronograma. Las tareas deben ser realizadas en clase (en los grupos reducidos) por los estudiantes. Se motivará a los estudiantes para que, igualmente, realicen los ejercicios del cuadernillo previamente a su corrección en clase. El cronograma especifica cuándo se realizan los ejercicios del cuadernillo en clase. Los ejercicios del cuadernillo no se corregirán todos en clase, sino que se trata de material adicional de trabajo para el estudiante. El objetivo de las lecciones magistrales es que los estudiantes aprendan la técnica contable. La comprensión de la técnica se afianza con los ejercicios. Finalmente, las tareas pretenden que el estudiante utilice la técnica contable en la práctica para interpretar información que sirva para responder preguntas sobre la situación económico-financiera de la empresa.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

<b>Peso porcentual del Examen Final:</b>	60
<b>Peso porcentual del resto de la evaluación:</b>	40

El examen final (que supondrá el 60% de la nota final) y un pequeño control a mitad de curso hasta el Tema 4 (15% de la nota final) tendrán como objetivo comprobar el grado en el que las competencias de conocimiento y adaptación a situaciones nuevas han sido adquiridas por el alumno. El 25% de la nota final que resta corresponderá a la entrega, correcta realización y defensa, en su caso, de unas tareas que serán repartidas a los estudiantes en determinadas clases prácticas (se indican cuáles en el cronograma) y que deberán realizarse en clase y ser entregadas al final de la misma. También se tendrá en cuenta en ese 25% la participación en clase, especialmente durante la resolución de las

**Peso porcentual del Examen Final:** 60

**Peso porcentual del resto de la evaluación:** 40

citadas tareas.

Los estudiantes deben obtener una calificación mínima de 4 sobre 10 en el examen final para superar la asignatura.

**Peso porcentual del Examen Final 60**

Los estudiantes que no superen la asignatura en la convocatoria ordinaria dispondrán de una convocatoria extraordinaria para su superación:

1. Si el estudiante siguió la evaluación continua: la calificación será la establecida en el programa de la asignatura para la convocatoria ordinaria. No obstante, se tendrá derecho a ser calificado únicamente con la nota obtenida en el examen final si esta fuera más favorable.

2. Si el estudiante no siguió la evaluación continua: la calificación será la obtenida en el examen final.

**Peso porcentual del resto de la evaluación 40**

Los estudiantes deben obtener una calificación mínima de 4 sobre 10 en el examen final para superar la asignatura.

#### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

- HARRISON and HORNGREN Financial Accounting, 6h edition. Prentice Hall, 2006