

Curso Académico: (2024 / 2025)

Fecha de revisión: 17-04-2024

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Economía de la Empresa

Coordinador/a: MAYORAL BLAYA, SILVIA

Tipo: Optativa Créditos ECTS : 18.0

Curso : Cuatrimestre :

REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)

La realización de las prácticas en empresas a lo largo del día generalmente es incompatible con la asistencia a clase en otras materias del grado. No se recomienda matricularse en esta asignatura hasta que el alumno accede a cuarto curso. En cuarto curso, tan solo hay dos materias obligatorias que se ofrecen a última hora para facilitar a los alumnos la compatibilidad entre el estudio de las mismas y el trabajo en prácticas. Pero si tienes materias de otros cursos, podrías tener dificultades para asistir a clase. Incluso si se está libre de asignaturas previas, algunas empresas podrían crear dificultades de compatibilidad horaria, con el riesgo implícito de retardar la finalización de los estudios de grado (riesgo el alumno asume al matricularse).

Una vez matriculados en la asignatura, los estudiantes recibirán información específica sobre el proceso a seguir para la asignación de plazas de prácticas dentro del listado de empresas validadas por el equipo decanal.

AVISO- Por la naturaleza de esta asignatura, dependiendo de cada puesto ofertado por las distintas empresas el calendario de realización de prácticas puede no ajustarse exactamente al periodo lectivo del cuatrimestre correspondiente sino realizarse en otros periodos del curso.

OBJETIVOS

De Conocimiento:

- Aplicar en un contexto real los conocimientos de naturaleza teórico-práctica adquiridos en las aulas, lo que implica dotar a dichos conocimientos de una dimensión de significatividad.
- Adquirir otros conocimientos en el contexto real en el que son funcionales, y relacionados con el ámbito profesional propio de la titulación para la que se prepara el estudiante; conocimientos que suelen estar plenamente actualizados que tienen un carácter aplicado.
- Conocer la situación del mercado laboral en el segmento correspondiente.
- Conocer pautas de comportamiento en el medio laboral.

Destrezas:

- Dar respuestas eficaces y eficientes a situaciones y problemas que requieran de una visión interdisciplinar y global en los que se hayan de considerar al tiempo los factores de índole técnica y económica.
- Habilidad para solventar los condicionantes que se desarrollan en cualquier organización empresarial: competitividad, necesidad de innovar, necesidad de actualizar permanentemente los conocimientos, políticas de calidad, relación con clientes externos e internos y con proveedores, tomas de decisiones en contextos de incertidumbre, administración eficiente del tiempo y de toda suerte de recursos limitados.
- Capacidad para realizar un balance de la primera experiencia de inmersión en el medio laboral: autoanálisis de puntos fuertes y débiles.
- Adquirir una experiencia real de trabajo que facilite el posterior acceso al mundo laboral.
- Adquirir dotes de organización y planificación.
- Capacidad para tomar decisiones.
- Capacidad para trabajar bajo presión.

Actitudes:

- Tener un comportamiento responsable durante la realización del trabajo: asistencia y puntualidad, motivación e interés, etc.

- Tener una disposición para el trabajo en equipo y para cooperar con los demás.
- Iniciativa y proactividad.
- Creatividad y originalidad.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

Todas aquellas actividades realizadas por los estudiantes en empresas, entidades y organismos, que tengan por objeto dotar de un complemento práctico (o complemento académico-práctico) a la formación académica siempre que dicha actividad guarde relación con su formación académica y sus salidas profesionales.

ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Las competencias de conocimiento y actitudes serán adquiridas por los alumnos a través de la realización de prácticas en una empresa u organismo durante un periodo de tiempo determinado.

El curso tendrá el siguiente desarrollo:

- 1) El tutor académico realiza sesiones informativas específicas a los alumnos sobre la asignatura, con el objetivo de informar sobre la pauta a seguir.
- 2) Los alumnos serán convocados por las empresas para realizar entrevistas de selección.
- 3) Una vez superado el proceso de selección, el alumno se incorporará para la realización de prácticas durante un mínimo de 500 horas en una empresa determinada de las que figuran en el listado de empresas susceptibles para hacer prácticas curriculares.
- 4) Durante su estancia en la empresa, el alumno dispondrá de un tutor académico para conocer la marcha de las prácticas en sus aspectos técnicos y prestarle el apoyo necesario. También dispondrá de un tutor en la empresa con el objeto de dirigir, orientar y supervisar la actividad del estudiante en la empresa.
- 5) Para un correcto seguimiento de las prácticas, el alumno, cada 20 días, deberá enviar un correo electrónico al tutor académico, indicándole las tareas que realiza en la empresa, las herramientas informáticas que utiliza, la formación que recibe en la empresa, la relación con su tutor y el resto de compañeros, así como cualquier aspecto que considere relevante.
- 6) Finalmente, en un plazo máximo de 15 días desde que finaliza las prácticas, el alumno realizará una memoria sobre las prácticas para su evaluación.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

La nota final en la asignatura está basada en dos documentos:

- ¿ MEMORIA DE ACTIVIDADES elaborada por el alumnado (40% de la nota): Es un resumen de las tareas desarrolladas en las prácticas y el aprendizaje realizado.
- ¿ INFORME DEL TUTOR EXTERNO en la empresa (60% de la nota): Es un documento con la evaluación de la empresa sobre el trabajo de estudiantes realizado en sus prácticas. Esta evaluación será redactada por el tutor en la empresa en un documento predefinido, que el alumnado debe proporcionarle.