

Curso Académico: ( 2024 / 2025 )

Fecha de revisión: 18/05/2024 22:25:19

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Humanidades: Filosofía, Lenguaje y Literatura

Coordinador/a: SUAREZ HERNANDEZ, ARIANA

Tipo: Obligatoria Créditos ECTS : 3.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 1

## REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)

Es imprescindible un perfecto dominio del idioma en el que se cursa la materia: sin una correcta competencia no será posible superar la asignatura.

## OBJETIVOS

A través de esta asignatura los estudiantes deben aprender a:

- elaborar correctamente un texto académico, científico o técnico y componer y exponer un discurso siguiendo un orden lógico, con un lenguaje preciso y adecuado a la situación
- exponer un tema, proyecto o memoria ante un auditorio determinado y a través de medios digitales
- hacer un uso correcto de la entonación y aprovechar las posibilidades expresivas de la comunicación no verbal
- comunicarse adecuadamente en el entorno digital
- conocer las características del lenguaje inclusivo e incluirlo en los discursos orales y escritos, de acuerdo con el Objetivo de Desarrollo Sostenible 5 (igualdad de género)

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

El programa aborda las estrategias necesarias para la elaboración y la exposición de cualquier tipo de texto escrito o de discurso oral en el ámbito académico. Los contenidos se estructuran como sigue:

### A. ELEMENTOS DE LOS DISCURSOS ORALES Y ESCRITOS

#### 1. QUÉ SE DICE: ¿Cómo elegir el tema de un discurso (Inventio)?

La oportunidad del tema y su adecuación a las circunstancias de la comunicación

Lo que se incluye y lo que se descarta

La adecuación al canal de producción y recepción oral o escrito. El canal digital

#### 2. CÓMO SE ESTRUCTURA: ¿De qué manera se construye un discurso (Dispositio)?

En torno a la estructura textual: el esquema decimal y el índice

Cómo empezar y finalizar los textos orales y escritos en función de la situación comunicativa

Las estrategias narrativas. Storytelling

#### 3. CÓMO SE PREPARA: ¿Cuáles son las técnicas para preparar una buena exposición (Memoria)?

Estrategias mnemotécnicas

Técnicas de ensayo

#### 4. CÓMO SE PRESENTA: ¿Cuál es la manera correcta y eficaz de presentar un discurso (Elocutio)?

El registro expresivo correcto o la adecuación al destinatario en entornos orales, escritos y digitales

Errores habituales y cómo combatirlos. Atención al medio digital

Atención al lenguaje inclusivo

#### 5. CÓMO SE LLEVA A CABO: ¿Cuál es el proceso final para interpretar/escribir un buen discurso (Actio)?

Elementos de la exposición oral (paralenguaje, dicción, miedo escénico)  
Elementos de la exposición escrita para la elaboración de un texto académico  
Elementos de la comunicación digital. La netiqueta o cómo comportarse en la comunicación digital

## B. CASOS PRÁCTICOS

### PROPUESTAS ORALES

- Exposiciones y videoconferencias en el ámbito académico
- Propuesta y defensa de un proyecto
- Debates

### PROPUESTAS ESCRITAS

- Redacción y entrega de un trabajo académico
- Elaboración de un informe técnico, un artículo de investigación o un ensayo
- Comunicación escrita en el entorno digital

## ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

El método de trabajo prioriza la aplicación práctica de los contenidos y se promoverá el desarrollo de las destrezas mediante actividades formativas como las siguientes:

1. Elaboración de un trabajo académico escrito con el objetivo de redactar textos bien contruidos, con un vocabulario preciso y adecuado.
2. Redacción y envío de mensajes y trabajos académicos a través de medios digitales.
3. Presentaciones orales en grupo e individuales para mejorar la competencia comunicativa y desenvolverse ante un auditorio.
4. Videoconferencias como método comunicativo y educativo.
5. Reflexión crítica de las exposiciones por parte de los compañeros y del docente.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

<b>Peso porcentual del Examen/Prueba Final:</b>	0
<b>Peso porcentual del resto de la evaluación:</b>	100

Estrategias de expresión es una asignatura de evaluación continua, por lo que la asistencia a clase es imprescindible. Para superar la asignatura es necesario asistir al menos al 85% de las clases programadas, aunque la mera asistencia no garantiza el aprobado. Las calificaciones se distribuyen como sigue:

1. Participación activa, realización y entrega de las actividades propuestas: 40 %
2. Realización de un trabajo escrito (de obligatorio cumplimiento para superar la asignatura): 30 %
3. Realización de una presentación oral (de obligatorio cumplimiento para superar la asignatura): 30 %

El plagio en los trabajos entregados supone automáticamente el suspenso de la materia sin posibilidad alguna de recuperación en el curso corriente, además de las posibles sanciones administrativas. No se permitirá el uso de la Inteligencia Artificial en la realización de los trabajos y presentaciones orales.

## RECUPERACIÓN DE LA ASIGNATURA

Solo existe una convocatoria por año académico, por lo que no habrá convocatoria extraordinaria. Si el estudiante no ha superado la asignatura según los parámetros descritos anteriormente, tendrá la posibilidad de una recuperación -dentro del mismo cuatrimestre- siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

1. Haber asistido al menos al 50 % de las sesiones. Sin este requisito mínimo, no será posible la recuperación de la asignatura.
2. Realización de una prueba escrita y/o una presentación oral, según los términos que determine el docente.

En todo caso, esta posibilidad de recuperación se realizará siempre siguiendo las indicaciones específicas del docente, y siempre en el mismo cuatrimestre en el que tenga lugar la asignatura.

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Gómez Torrego, Leonardo Hablar y escribir correctamente, Arco Libros, 2006
- RAE-ASALE Ortografía de la lengua española, Espasa, 2010
- Urcola Tellería, J. Luis Cómo hablar en público y realizar presentaciones profesionales, ESIC, 2003

#### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Briz, Antonio (coord.) Saber hablar, Aguilar, 2008
- Campo Vidal, Manuel ¿Por qué los españoles comunicamos tan mal?, Plaza y Janés, 2008
- Cassany, Daniel La cocina de la escritura, Anagrama, 1995
- Cassany, Daniel En línea: leer y escribir en la red, Anagrama, 2012
- Davis, Flora La comunicación no verbal, Alianza, 1978
- Davis, Flora La comunicación no verbal, Alianza, 1978
- Gallo, Carmine Hable como en TED: nueva secretos para comunicar, Conecta, 2016
- Gallo, Carmine Hable como en TED: nueve secretos para comunicar, Conecta, 2016
- García Carbonell, Roberto Todos pueden hablar bien en público, Edaf, 2017
- Hernández Guerrero, J. Antonio; García Tejera, M<sup>a</sup> Carmen El arte de hablar. Manual de Retórica Práctica y de Oratoria Moderna, Ariel, 2004
- Instituto Cervantes Las 500 dudas más frecuentes del español, Instituto Cervantes, 2013
- Martín López, Rocío Neotelling: el arte de comunicar con tecnología, Rocío Martín López, 2016
- Martínez de Sousa, José Manual de estilo de la lengua española, TREA, 2012
- Montolío, Estrella Manual de escritura académica y profesional, Ariel, 2000
- Morales, Carlos Javier Guía para hablar en público. Método completo y práctico para las más diversas situaciones, Alianza, 2001
- Muñoz-Basols, Javier; Pérez Sinusía, Yolanda Técnicas de escritura en español y géneros textuales, Routledge, 2021
- Queneau, Raymond Ejercicios de estilo, Cátedra, 1999
- Rebel, Günther El lenguaje corporal, Edaf, 2012
- Reyes, Graciela Cómo escribir bien en español. Manual de redacción, Arco Libros, 2003
- Rico, Marta Habilidades de comunicación para profesionales, Fragua, 2017

