

Curso Académico: (2023 / 2024)

Fecha de revisión: 12-05-2023

Departamento asignado a la asignatura: Materias transversales

Coordinador/a:

Tipo: Obligatoria Créditos ECTS : 3.0

Curso : 2 Cuatrimestre :

OBJETIVOS

Se pretende capacitar al/a estudiante para:

1. Conocer las variables y elementos que intervienen en la comunicación interpersonal profesional.
2. Poner en práctica y perfeccionar la comunicación eficaz (expresar con claridad y oportunidad ideas, conocimientos y argumentos) en contextos profesionales.
3. Adquirir, a partir del conocimiento y análisis de uno mismo y del entorno profesional, los recursos necesarios para un desarrollo profesional eficaz.
4. Manejar recursos y técnicas para la comunicación significativa en el entorno profesional.
5. Dominar diferentes estrategias y canales para la comunicación significativa en función de las variables del entorno profesional de aplicación.
6. Posibilitar y manejar la participación de la audiencia y adaptar la comunicación a las características del contexto.
7. Mejorar la comunicación eficaz desde la práctica y el ejercicio aplicado.
8. Identificar el estilo de comunicación propio y el del interlocutor.
9. Contribuir a la formación integral y al desarrollo personal de los/as estudiantes.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

1. Presentación del curso.
 - a. Presentación de profesor y alumnos.
 - b. Objetivos. Profesionalizar la comunicación.
 - c. Entender la comunicación como una herramienta en la optimización de procesos.
2. Componentes y características del proceso comunicativo:
 - a. Elementos que intervienen en la comunicación.
 - b. Habilidades de comunicación y comunicación significativa.
3. Tipos de comunicación:
 - a. Comunicación verbal.
 - b. Comunicación no verbal y paraverbal
4. Habilidades básicas de comunicación.
 - a. Estilos de comunicación
 - b. Habilidades.
5. Claves para la comunicación eficaz:
 - a. Objetivos, análisis del contexto profesional como factores condicionantes.
 - b. Contenidos y recursos para presentaciones y encuentros comunicativos eficaces.
 - c. Como influir en la audiencia.
6. Comunicación interpersonal:
 - a. Estilos de comunicación y estilos de liderazgo.
 - b. Competencias emocionales para la comunicación profesional

Interacción con la audiencia.

ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

El horario lectivo se distribuye con arreglo a la siguiente metodología y actividades formativas:

- Enseñanza teórico-práctica; Aprendizaje activo, dinámico y participativo. Durante las clases se llevarán a cabo ejercicios prácticos en los que los alumnos pondrán en práctica las técnicas explicadas.
- Los alumnos se establecerán en equipos que deberán desarrollar un proyecto durante el cuatrimestre con presentaciones a la clase de los pasos intermedios y una presentación final ante jurado.
- Ejercicios escritos y orales; exposiciones del alumnado.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

- Asistencia mínima al 80%
- Evaluación continua y sumativa. Participación en clase. Realización sistemática de ejercicios y actividades prácticas así como exposiciones orales.
- No se realizará examen.

Peso porcentual del Examen Final:	0
Peso porcentual del resto de la evaluación:	100

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Arrieta, L., y Moresco, M. Educar desde el conflicto, CCS, 1992
- Ballenato Prieto, G. Comunicación eficaz. Teoría y práctica de la comunicación humana, Ediciones Pirámide, 2013
- Berjano, E. y Pinazo, S Interacción social y comunicación. Prácticas y ejercicios., Univ. de Valencia, 2001
- Colectivo Amani Educación intercultural. Análisis y resolución de conflictos, Popular, 1994
- Costa, M., y López, E. Manual para el educador social, 2 vols, Ministerio de Asuntos Sociales, 1991
- Jiménez, F. La comunicación interpersonal: ejercicios educativos., JCCE, 1991
- Lefever, L El arte de explicar, Anaya Multimedia, 2013
- Puchol, L Hablar en público: nuevas técnicas y recursos para influir a una audiencia en cualquier circunstancia, Ed. Díaz de Santos, 2008
- Puig, J.M Aprender a dialogar, Infancia y Aprendizaje, 1995
- Senge, P La quinta disciplina: el arte y la práctica de la organización abierta al aprendizaje, Grijalbo, 1998
- Watzlawick, P., Beavin, J., y Jackson, D Teoría de la Comunicación humana, Herder, 1981
- Weinschenk, S. Presentaciones inteligentes. 100 cosas sobre la audiencia que todo speaker debe saber, Anaya, 2012

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Arrieta, L., y Moresco, M. Educar desde el conflicto., CCS, 1992
- Colectivo Amani. Educación intercultural. Análisis y resolución de conflictos., Popular, 1994
- Senge, P. La quinta disciplina: el arte y la práctica de la organización abierta al aprendizaje., Grijalbo, 1998

RECURSOS ELECTRÓNICOS BÁSICOS

- Rizo, M . El camino hacia la nueva Comunicación. Breve apunte sobre las aportaciones de la Escuela de Palo Alto. En Revista Electrónica RAZÓN Y PALABRA, México:
<http://www.cem.itesm.mx/dacs/publicaciones/logos/actual/mrizo.html>