

Curso Académico: ( 2023 / 2024 )

Fecha de revisión: 21-04-2018

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Biblioteconomía y Documentación

Coordinador/a: HERNANDEZ PEREZ, ANTONIO

Tipo: Optativa Créditos ECTS : 6.0

Curso : 4 Cuatrimestre : 1

**REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)**

Tecnologías de Internet  
Edición Digital

**OBJETIVOS**

Al finalizar este curso los alumnos deberían ser capaces de:

Llevar a cabo un proceso que conduzca a la implementación y puesta en marcha de un sitio web en donde el flujo, almacenamiento y la recuperación de los contenidos digitales de una organización puedan ser sostenibles en el tiempo.

Sugerir e implementar utilidades y aplicaciones para dichos sitios web de tal forma que permitan tanto la consulta de dichos contenidos como su recuperación, buen posicionamiento en motores de búsqueda y su integración con medios sociales.

Competencias generales:

- Capacidad de análisis para estudiar los flujos de información de una organización y la forma más eficiente de gestionarlos.
- Capacidad de organizar y planificar los procesos conducentes a la implantación o a los cambios necesarios en una organización para la gestión de contenidos digitales.
- Capacidad de trabajar en equipo.
- Capacidad de comunicación oral y escrita para convencer a otros de cómo la mejora en la gestión de contenidos digitales puede ayudar a cada individuo y a la organización.
- Resolución de problemas.
- Razonamiento crítico.
- Motivación por la calidad y la mejora continua, para autoevaluar de forma constante la implantación y/o reformulación de procesos y objetivos.

Competencias Específicas:

- Cognitivas (Saber)
  - Conocimiento sobre la importancia de los sistemas de información en el ámbito corporativo.
  - Conocer los distintos tipos de Sistemas de Gestión de Contenidos y ser capaz de instalarlos y administrarlos.
  - Conocimiento sobre metodologías para la implantación y parametrización de los sistemas de información empaquetados.
  - Conocimiento sobre aplicaciones de estas metodologías y sistemas en distintos entornos organizativos.
- Instrumentales (Saber hacer)
  - Diseñar, configurar e integrar las funcionalidades de un sistema de información en un proceso de trabajo existente y los flujos de información que se producen en un sistema de información complejo.
  - Caracterizar las funcionalidades de los distintos módulos de un sistema de información y los resultados esperados.
  - Definir el interfaz conveniente a cada tipo de usuarios.
  - Utilizar, para la entrada de los datos en un sistema de información complejo, las particularidades y modalidades/condiciones de utilización del sistema.
  - Monitorizar, analizar e interpretar el comportamiento de los usuarios en un sistema de información.
- Actitudinales (saber estar)
  - Evaluar de forma crítica la efectividad, la eficiencia y la calidad tanto de los procesos de análisis, desarrollo e implementación de un sistema de gestión de contenidos digitales.
  - Trabajar en equipo: repartir tareas, confiar en la actividad de los compañeros, cumplir las

responsabilidades asumidas y asumir las críticas.

- Uso ético de la información: hacer un uso adecuado, responsable y legal de la información que se utiliza y se genera.

- Mantener un nivel adecuado de calidad en la entrega de los resultados del trabajo: asumir unas pautas básicas de presentación, y respetar de los plazos de entrega.

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

El objetivo de la asignatura es capacitar a los estudiantes para que comprendan la problemática organizativa y tecnológica de la implementación y utilización de tecnologías aplicadas a bibliotecas digitales para la gestión de contenidos digitales. Esta asignatura se centra en la gestión de contenidos dinámicos web basados en sistemas de gestión de bases de datos: su instalación y administración. Se tratará la organización y gestión de objetos textuales y multimedia, la gestión de los flujos de información, la integración de contenidos sindicados y otros servicios web (blogs, wikis), la gestión de funcionalidades de comunicación y el análisis del uso de estos sistemas mediante el análisis de logs.

### PROGRAMA

TEMA 1: Historia, evolución y características de los sistemas de gestión de contenidos (SGC)

TEMA 2: Tipos y herramientas de SGC

TEMA 3: Introducción al diseño centrado en el usuario

TEMA 4: Creación de un sitio web con CMS: análisis funcional y prototipos

TEMA 5: Uso, gestión y accesibilidad de interfaces de los CMS: plantillas y hojas de estilo

TEMA 6: Arquitectura de la información y seguridad de los CMS

TEMA 7: Buscadores externos, internos y metadatos

TEMA 8: Técnicas SEO y Content Curator

TEMA 9: Análítica web: análisis de logs y adwords

## ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Adquisición de conocimientos teóricos (2 ECTS), a través de clases teóricas, de materiales docentes elaborados por el profesor, tutoriales en línea, lecturas recomendadas, así como del estudio personal de los estudiantes.

Adquisición de habilidades y destrezas (4 ECTS), mediante la administración y manejo de un SGC, en el que definirán distintos usuarios con diversas políticas de acceso, se crearán diversos contenidos y actividades y se aprenderá a integrar distintos servicios debatiendo y trabajando en grupo.

La metodología de esta asignatura implica el aprendizaje como un proceso de construcción, y la enseñanza como un soporte. Así pues el proceso de enseñanza-aprendizaje fomentará el aprendizaje constante y colaborativo de los alumnos, facilitando el intercambio de experiencias entre ellos.

### Actividades:

#### Individuales

Lecturas

Presentaciones en público

Implementación de funciones particulares en un CMS

Documentación sobre el supuesto práctico realizado

Informe final sobre el proceso de aprendizaje

#### De grupo

Participación y debate en los foros.

Trabajo en grupo: puesta en marcha de un SGC, administración, definición de vistas, accesibilidad, motor de búsqueda interno, metadatos, logs, etc.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

Se seguirá un proceso de evaluación continua de acuerdo con los siguientes parámetros:

- Evaluación formativa: basada en actividades que miden la adquisición de conocimientos teóricos, así como en la realización de ejercicios y actividades prácticas: 70%. El alumno deberá demostrar un mínimo de conocimientos y destrezas en al menos dos SGC.

- Examen final: 30%

El alumno que no haya seguido de forma continuada la evaluación continua podrá optar por realizar un examen final que constará de una parte teórica y de una parte práctica final. La parte teórica incluye toda la bibliografía básica y complementaria que figura en el programa. La parte práctica puede incluir en todo o en parte las actividades realizadas a lo largo del curso y habrá de hacerse en el momento del examen.

NOTA IMPORTANTE: La verificación de copia o plagio en cualquiera de las actividades propuestas para la evaluación formativa, supondrá la pérdida total de la calificación asignada a dicha actividad y una reducción del 25% de la nota final de la asignatura una vez valoradas todas las pruebas.

<b>Peso porcentual del Examen Final:</b>	30
<b>Peso porcentual del resto de la evaluación:</b>	70

#### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Eden, Bradford Lee Content management systems in libraries: case studies, Scarecrow Press, 2008
- Eíto-Brun, Ricardo Gestión de contenidos, Editorial UOC, 2013
- Mauthe, Andreas; Thomas, Peter Professional content management systems: handling digital media assets , John Wiley & Sons, 2004
- Mutula, Stephen M. Web Information Management : a cross-Disciplinary Textbook , Chandos, 2007
- Tramullas Saz, Jesús Drupal para bibliotecas y archivos, Tramullas, 2010

#### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Boiko, Bob Content Management Bible (2nd edition), Wiley, 2005

#### RECURSOS ELECTRÓNICOS BÁSICOS

- Camus, Juan Carlos . Tienes 5 segundos: gestión de contenidos digitales: <http://tienes5segundos.cl/libro/>
- Connell, S . Content Management Systems:Trends in Academic Libraries: DOI:10.6017/ital.v32i2.4632
- Hullavarad, S.; O¿Hare, R.;Roy, A.K. . Enterprise Content Management solutions-Roadmap strategy and implementation challenges: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0268401214001285>
- Tramullas, Jesús . Gestión de contenidos, 2005-2015: una revisión. Hipertext.net 2015. Núm. 13 : <http://raco.cat/index.php/Hipertext/article/view/294025/389440>