

Curso Académico: ( 2023 / 2024 )

Fecha de revisión: 18/04/2023 19:11:21

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Biblioteconomía y Documentación

Coordinador/a: GARCIA LOPEZ, FATIMA

Tipo: Optativa Créditos ECTS : 6.0

Curso : 3 Cuatrimestre : 1

**REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)**

Catalogación automatizada; Catalogación avanzada

**OBJETIVOS**

1. Identificar y describir los materiales especiales de las bibliotecas, en cualquier soporte, para facilitar su organización, almacenamiento y recuperación en el catálogo automatizado.
2. Conocer los documentos especiales por su soporte y/o por su contenido: película, videos, grabaciones sonoras, música impresa, material cartográfico, recursos electrónicos.
3. Analizar y representar la información de los documentos especiales aplicando normas y sistemas de metadatos (ISBD, FRBR, Reglas de catalogación, Formato MARC, Dublín Core).
4. Organizar la descripción bibliográfica y los puntos de acceso de los documentos especiales.
5. Organizar y almacenar los registros bibliográficos de los documentos especiales utilizando un sistema integrado de gestión bibliotecaria.
6. Crear los registros de autoridad de los documentos especiales desde el módulo de catalogación.
7. Crear una base de datos catalográfica de documentos especiales.

**DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA**

En las colecciones bibliotecarias actuales los documentos audiovisuales, cartográficos, sonoros y los recursos electrónicos crecen en número y en importancia. El objetivo de esta asignatura es enseñar la teoría y la práctica de la catalogación de los documentos especiales para permitir su recuperación en el catálogo. Sus contenidos son los siguientes:

Tema 1. Introducción a los materiales especiales: tipo de información, tipo de soportes. El proceso documental.

Tema 2. Normalización aplicada a los materiales especiales (ISBD, Reglas de Catalogación, Formato MARC para registros bibliográficos, Dublín Core).

Tema 3. Catalogación automatizada de recursos audiovisuales. La descripción bibliográfica y la elección y la forma de los puntos de acceso del catálogo en Formato MARC.

Tema 4. Catalogación automatizada de material cartográfico. La descripción bibliográfica y elección y forma de los puntos de acceso en Formato MARC. El punto de acceso bajo el área geográfica representada en el documento.

Tema 5. Catalogación automatizada de recursos sonoros. Descripción bibliográfica y elección y forma de los puntos de acceso en Formato MARC. El título uniforme para las obras de música clásica.

Tema 6. Catalogación automatizada de recursos electrónicos. Descripción bibliográfica y elección y forma de los puntos de acceso en Formato MARC.

Aspectos prácticos: creación de una base de datos bibliográfica de documentos especiales.

## ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Adquisición de conocimientos teóricos (3 ECTS) a través de las clases teóricas, de materiales docentes elaborados por el profesor, tutoriales en línea, lecturas especializadas y debates, así como del estudio personal de los estudiantes.

Se relaciona con las competencias 1, 2 y 3.

Adquisición de habilidades y destrezas (3 ECTS) a través de la resolución individual de ejercicios propuestos por el profesor, trabajo en grupo, tutorías colectivas y creación de una base de datos catalográfica en la que puedan desarrollar las competencias 4, 5, 6 y 7.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

**Peso porcentual del Examen/Prueba Final:** 60

**Peso porcentual del resto de la evaluación:** 40

La evaluación formativa conformará el 40% de la calificación final. Se llevará a cabo a través de: la resolución individual de un dossier de ejercicios prácticos propuesto por el profesor; un trabajo de catalogación en equipo; y los registros bibliográficos de documentos especiales introducidos en la base de datos catalográfica a través del módulo de catalogación de un SIGB.

El examen final supondrá el resto de la calificación (60%). Constará de una parte teórica (en la que se tendrán en cuenta los contenidos teóricos trabajados en la asignatura, tanto los obtenidos por las clases presenciales y/o el material didáctico elaborado por el profesor, como por las lecturas y debates realizados durante el curso) y de una parte práctica en el que se hará la catalogación original de documentos especiales.

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- FORMATO IBERMARC para registros de autoridad. Madrid : Biblioteca Nacional , 1999., Disponible también en: [http://www.bne.es/es/Servicios/NormasEstandares/Docs/Registros\\_autoridad2001.pdf](http://www.bne.es/es/Servicios/NormasEstandares/Docs/Registros_autoridad2001.pdf).
- FORMATO MARC 21 bibliográfico Ed.completa, act.a octubre de 2016, Madrid : Biblioteca Nacional, 2012. <http://www.bne.es/es/Micrositios/Guias/Marc21/>
- ISBD : Descripción Bibliográfica Internacional Normalizada Ed. consolidada rev. y act. por Elena Escolano Rodríguez, [The Hague] : IFLA, 2013. Disponible en: <http://www.ifla.org/files/assets/cataloguing/isbd/isbd-translations-es.pdf>
- MARC21 Format for authority data [en línea] 1999 ed. update nº 16 (April 2013), Washington : Library of Congress, 2013. <http://www.loc.gov/marc/authority/>
- REGLAS de catalogación. Ed. nuevamente rev. Madrid: Ministerio de Educación y Cultura, Centro de Publicaciones : Boletín Oficial del Estado, 1999, Disponible también en: <http://www.bne.es/es/Servicios/NormasEstandares/Docs/00000022.pdf> .

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- CARTOGRAPHIC materials : a manual for AACR2 / prepared by The Angloameric Cataloguing Committee for Cartographic Materials ; Elizabeth U.Mangan, ed., Chicago [etc.] : American Library Association [etc.] , 2003
- CATALOGACIÓN de los materiales especiales en las bibliotecas Coordinado y dirigido por Carmen Díez Carrera, Gijón : Trea , 2005

- CATALOGAGE : méthode et pratiques II, Multimédias par Marie-Renée Cazabon... [et al.]; sous la direction de Isabelle Dussert-Carbone., Paris : Editions du Cercle de la Librairie, , 2003.
- DOCUMENTACIÓN cartográfica : tratamiento, gestión y uso Editores, Jesús Jiménez Pelayo, Jesús Monteagudo López-Menchero., [Huelva] : Universidad de Huelva, 2001
- ESTIVILL RIUS, ASSUPCIÓ. Catalogación de recursos electrónicos., Gijón : Trea, 2006.
- FRITZ, Deborah A. Cataloging with AACR2 and MARC 21 : For Books, Electronic Resources, Sound Recordings, Videorecordings and Serials. 2nd ed., Chicago : American Library Association, 2004.
- HSIEH-YEE, Ingrid. Cómo organizar recursos electrónicos y audiovisuales para su acceso : guía para la catalogación., Buenos Aires : Gebyd, 2002.
- LÍTER MAYAYO, Carmen ; GARCÍA CALATAYUD, Carmen. Materiales cartográficos : manual de catalogación, Madrid : Arco-Libros , [1999].
- OLSON, Nancy B. Cataloging of audiovisual materials and other special materials : a manual based on AACR2 and MARC 21, Wesport : Libraries Unlimited, 2008.
- SMIRAGLIA, Richard P Describing music materials : a manual for descriptive cataloging of printed and recorded music, music videos and archival music collections, Lake Crystal (Minnesota) : Soldier Creek Press , [1997].
- WEBER, Mary Beth Describing electronic, digital, and other media using AACR2 and RDA : A how-to-do-it manual and CD-ROM for librarians , London : Facet, cop.2011