

---

**Curso Académico: ( 2023 / 2024 )****Fecha de revisión: 18-04-2023**

---

**Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Economía de la Empresa****Coordinador/a: BARROSO LUDEÑA, ALICIA****Tipo: Obligatoria Créditos ECTS : 12.0****Curso : 4 Cuatrimestre : 2**

---

## OBJETIVOS

Al completar esta asignatura, el estudiante será capaz de:

- Aplicar los conocimientos aprendidos a lo largo del programa de postgrado a situaciones reales.
- Conocer cómo se estructura una empresa, identificando en qué parte/s de la organización ha participado y cuáles son los objetivos de las mismas dentro de la estrategia de la empresa.
- Reflexionar acerca de la estrategia de la empresa y cuáles son las claves de su competitividad.
- Reflexionar sobre las restricciones que la realidad impone al libre desarrollo de la actividad empresarial.
- Trabajar en equipo.
- Proponer soluciones innovadoras a problemas surgidos en el desarrollo de la actividad en la que el estudiante participa.
- Desarrollar la ética profesional del estudiante e identificar situaciones límites.
- Comunicar los resultados del trabajo realizado.
- Analizar y sintetizar amplios conjuntos de información.
- Adaptarse a equipos multidisciplinares y multiculturales.
- Mejorar la organización y planificación del trabajo.
- Identificar la preparación profesional necesaria

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

Realización de prácticas externas en empresas, entidades y organismos del sector turístico.

## ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

Para la adquisición de habilidades y destrezas arriba mencionadas, el estudiante deberá:

- Contribuir, a partir de las tareas asignadas por la empresa, a la labor del departamento en el que se acoja al estudiante.
- Elaborar una memoria que contenga las actividades realizadas en la empresa
- Tutorías con el tutor académico para el seguimiento del progreso, adaptación y calidad del trabajo del estudiante.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

La calificación final del alumno se determinará en base a dos grandes conceptos:

1) Memoria de actividades elaborado por el alumno (70% de la calificación). En dicho documento se indicará elementos como la experiencia en sus prácticas, las tareas realizadas, las características de la

empresa y del puesto ocupado y la estrategia de la empresa.

2) Evaluación de la labor realizada por el alumno por parte de la empresa (30% de la calificación). El responsable de la coordinación de las prácticas en la empresa de destino elaborará un informe sobre la actividad llevada a cabo por el alumno, donde se indicará aspectos como la actitud personal y motivación del alumno; su capacidad para trabajar en equipo; su ética profesional; su capacidad para proponer mejoras en el trabajo; y su capacidad para comunicar por escrito y oralmente sus propuestas.