Curso Académico: (2021 / 2022)

Fecha de revisión: 30/06/2021 10:14:01

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Informática

Coordinador/a: GARCIA CRESPO, ANGEL

Tipo: Obligatoria Créditos ECTS : 3.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 2

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

- 1.- Técnicas para el análisis de empresas
 - 1.1.- Meta de la empresa
 - 1.2.- Análisis interno
 - 1.3.- Análisis externo
 - 1.4.- Técnicas para el análisis de empresas.
- 2.- Tipos de estructura organizativa.
 - 2.1. Principales estructuras
 - 2.3. Definición de los centros de responsabilidad y su papel en la organización
 - 2.3. Gestión de cambios en una estructura organizativa.Conceptos de control de gestión para la búsqueda de necesidades de información.
- 3.- Análisis de la información requerido por un sistema de información.
 - 3.1. Etapas necesarias para realizar el análisis
 - 3.2. Análisis de las etapas necesarias para realizar el análisis de la información requerido por un sistema de información.
- 4.- Dirección de un sistema de información.
 - 4.1.- Necesidades de información en función de los distintos roles implicados en un sistema de información.
 - 4.2.- Elementos básicos de la planificación de sistemas y los servicios disponibles en un departamento de sistemas.
 - 4.3.- Conceptos de control de gestión para la búsqueda de necesidades de información

ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS

- AF1 - Clase teórica [11,66 horas con un 100% de presencialidad, 0,38 ECTS]
AF2 - Clases prácticas [11,66 horas con un 100% de presencialidad, 0,38 ECTS]
AF5 - Tutorías [2 horas con un 25% de presencialidad, 0,06 ECTS]
AF6 - Trabajo en grupo [20 horas con un 0% de presencialidad, 0,66 ECTS]
AF7 - Trabajo individual del estudiante [44,7 horas con un 0% de presencialidad, 1,49 ECTS]

METODOLOGÍAS DOCENTES

MD1 - Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporciona la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos.

MD2 - Lectura crítica de textos recomendados por el profesor de la asignatura: Artículos de prensa, informes, manuales y/o artículos académicos, bien para su posterior discusión en clase, bien para ampliar y consolidar los conocimientos de la asignatura.

MD3 - Resolución de casos prácticos, problemas, etc.... planteados por el profesor de manera individual o en grupo

MD4 - Exposición y discusión en clase, bajo la moderación del profesor de temas relacionados con el contenido de la materia, así como de casos prácticos

MD5 - Elaboración de trabajos e informes de manera individual o en grupo

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Peso porcentual del Examen/Prueba Final:	0
Peso porcentual del resto de la evaluación:	100

La evaluación tiene como misión conocer el grado de cumplimiento de los objetivos de aprendizaje, por ello se valorará todo el trabajo del alumno, individual o colectivamente, mediante la evaluación continua de sus actividades a través de los ejercicios y exámenes, trabajos prácticos y otras actividades académicas formativas descritas anteriormente.

Se realizará una evaluación formativa a través de la realimentación continua, que permita al alumno evaluar qué conoce y qué se espera de él.

La nota final tendrá en cuenta las actividades individuales del alumno y las actividades de equipo.

SE1 Participación en clase -> 10%

SE2 Trabajos individuales o en grupo realizados durante el curso -> 90%

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Arjonilla Domínguez, Sixto Jesús y Medina Garrido, Jose Aurelio La gestión de los sistemas de información en la empresa, Ed. Pirámide..
- Charles S Parker Management Information Systems: Strategy and Action, McGraw-Hill Inc.
- Laudon y Laudon Management Information Systems, Prentice Hall.
- R. Andreu Estrategia y sistemas de información, Mc Graw Hill.