

Curso Académico: (2021 / 2022)

Fecha de revisión: 08-06-2021

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Economía de la Empresa

Coordinador/a: MELERO MARTIN, EDUARDO

Tipo: Optativa Créditos ECTS : 3.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 2

REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)

Curso de comportamiento organizativo del primer trimestre

OBJETIVOS

Competencias

CB8 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de los conocimientos y juicios

CG4 Capacidad para anticiparse y adaptarse a nuevas situaciones

CG5 Capacidad para la toma de decisiones, en especial aquellas que se toman bajo presión

CG6 Capacidad para identificar las pautas de comportamiento ético en situaciones profesionales complejas.

CG8 Capacidad para trabajar efectivamente en equipo en ámbitos internacionales y multiculturales

CG10 Capacidad para ofrecer soluciones creativas a problemas complejos

CG11 Capacidad de liderazgo

CG12 Capacidad para una comunicación profesional efectiva, tanto de forma oral como escrita.

CE17 Capacidad para identificar las consecuencias empresariales de las decisiones concernientes a las prácticas de gestión de los recursos humanos

CE18 Capacidad para la gestión efectiva y el liderazgo de los equipos de trabajo en aras de la consecución de los objetivos estratégicos de la empresa

CE19 Capacidad para identificar los factores claves que determinan el comportamiento de los individuos y grupos en el mundo empresarial

Resultados de aprendizaje que adquiere el estudiante

¿ Ser capacidad de identificar las distintas teorías sobre el comportamiento, motivación, y la toma de decisiones individuales y de aplicarlas a situaciones reales.

¿ Identificar los factores clave para explicar el comportamiento de los grupos, comprendiendo los procesos que facilitan la comunicación, las fuentes de conflicto y el papel de la negociación en su resolución.

¿ Capacidad para identificar el carácter estratégico de la gestión de recursos humanos, la interrelación entre sus distintos elementos y su integración en la estrategia global de la organización.

¿ Comprensión de la influencia de la cultura, la internacionalización y los cambios tecnológicos sobre las prácticas de recursos humanos.

¿ Capacidad para identificar las barreras a la implementación de nuevas prácticas de recursos humanos y diseñar vías para sortear efectivamente esas barreras.

¿ Capacidad de aplicar análisis cuantitativo para la evaluación del impacto de prácticas de recursos humanos.

¿ Capacidad para comunicar análisis y conclusiones sobre contenidos de gestión de los recursos humanos a públicos especializados y no especializados.

¿ Conocimiento de los determinantes del liderazgo en las organizaciones, las estrategias más efectivas de consolidación y su papel en la resolución de conflictos.

¿ Comprensión de los mecanismos de transformación del liderazgo y su papel en la innovación y el cambio organizativo.

¿ Habilidad para liderar y motivar a otros.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

1. Habilidades de liderazgo y marcos teóricos
2. Liderazgo y habilidades de comunicación
3. Liderar equipos diversos y globales

4. Liderazgo, influencia, política y ética
5. Liderazgo y manejo de conflictos
6. Liderazgo, cultura y cambio

ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS REFERIDAS A MATERIAS

AF1	Clase teórica
AF2	Clases prácticas
AF3	Clases teórico-prácticas
AF5	Tutorías
AF6	Trabajo en grupo
AF7	Trabajo individual del estudiante

Código actividad	Nº Horas totales	Nº Horas Presenciales	% Presencialidad Estudiante
AF1	21	21	100%
AF2	21	21	100%
AF3	21	21	100%
AF5	9	9	100%
AF6	85	0	0%
AF7	95	0	0%
TOTAL MATERIA	252	72	

METODOLOGÍAS DOCENTES FORMATIVAS REFERIDAS A MATERIAS

- MD1 Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporciona la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos.
- MD2 Lectura crítica de textos recomendados por el profesor de la asignatura: Artículos de prensa, informes, manuales y/o artículos académicos, bien para su posterior discusión en clase, bien para ampliar y consolidar los conocimientos de la asignatura.
- MD3 Resolución de casos prácticos, problemas reales de empresas, etc.¿ de manera individual o en equipo.
- MD4 Exposición y discusión en clase, bajo la moderación del profesor de temas relacionados con el contenido de la materia, así como de casos prácticos
- MD5 Elaboración de trabajos e informes de manera individual o en grupo

SISTEMA DE EVALUACIÓN

La nota final se compone de:

- Participación individual y grupal 30%
- Proyecto final en equipos 20%
- Examen final 50%

Nota mínima obligatoria de 4 puntos sobre 10 en el examen para aprobar el curso

Peso porcentual del Examen Final:	50
Peso porcentual del resto de la evaluación:	50

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- HILL, L. and LINEBACK, K. Being the Boss: The 3 Imperatives for Becoming a Great Leader. , Harvard, 2011
- IBARRA, H. Act like a Leader, Think like a leader, Harvard, 2015
- PFEFFER, J. Power: Why Some People Have It and Others Don't, HarperBusiness, 2010