

Curso Académico: ( 2021 / 2022 )

Fecha de revisión: 10/06/2021 09:09:27

Departamento asignado a la asignatura:

Coordinador/a: DESENDER , KURT ACHIEL

Tipo: Obligatoria Créditos ECTS : 3.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 1

**REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)**

Fundamentos de Administración de Empresa

**OBJETIVOS**

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
- Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
- Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
- Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
- Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
- Poseer y comprender conocimientos de gestión empresarial que permitan aportar ideas o soluciones novedosas
- Capacidad de relacionar teoría y práctica, de manera que puedan aplicar conceptos y soluciones a contextos organizativos específicos
- Capacidad de diagnosticar problemas reales potencialmente complejos integrando conocimientos de distintas materias y especialmente integrar la responsabilidad social corporativa y la ética en sus planteamientos
- Capacidad de comunicación oral y escrita de los diagnósticos y soluciones que propongan
- Capacidad de trabajo en equipo
- Desarrollar capacidad de aprendizaje y estudio autónomo
- Saber gestionar procesos de toma de decisiones
- Saber gestionar estrategia e innovación
- Saber gestionar el entorno
- Saber gestionar logística y tecnología
- Saber conseguir información, analizarla y extraer conclusiones de ella
- Saber desarrollar alternativas y reglas de evaluación y selección de las mismas
- Adquirir y ejecutar un sistema ético de valores y un elevado sentido de la responsabilidad social en el ejercicio de la profesión
- Comunicarse de forma efectiva con los miembros de la organización, desarrollar trabajo en equipo

**DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA**

Parte 1 - Introducción a la administración estratégica

- Liderazgo estratégico: administración del proceso de preparación de estrategias para la ventaja competitiva
- Análisis externo: identificación de oportunidades y amenazas

Parte 2 - La naturaleza de la ventaja competitiva

- Análisis interno: competencias distintivas, ventaja competitiva y rentabilidad

- Creación de ventaja competitiva mediante una estrategia funcional

### Parte 3 - Estrategias

- Creación de una ventaja competitiva mediante una estrategia de negocios
- Estrategia de negocios y el entorno de la industria
- Estrategia y tecnología
- Estrategia en el entorno global
- Estrategia corporativa: integración horizontal, integración vertical y outsourcing estratégico

### Parte 4 - Implantación de estrategia

Desempeño corporativo, gobierno y ética en los negocios

## ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

### ACTIVIDADES FORMATIVAS

Clase teórica

Clases prácticas

Tutorías

Trabajo en grupo

Trabajo individual del estudiante

### METODOLOGÍAS DOCENTES

Exposiciones en clase del profesor con soporte de medios informáticos y audiovisuales, en las que se desarrollan los conceptos principales de la materia y se proporciona la bibliografía para complementar el aprendizaje de los alumnos.

Lectura crítica de textos recomendados por el profesor de la asignatura:

Artículos de prensa, informes, manuales y/o artículos académicos, bien para su posterior discusión en clase, bien para ampliar y consolidar los conocimientos de la asignatura. Resolución de casos prácticos, problemas, etc. ¿ planteados por el profesor de manera individual o en grupo

Exposición y discusión en clase, bajo la moderación del profesor de temas relacionados con el contenido de la materia, así como de casos prácticos

Elaboración de trabajos e informes de manera individual o en grupo

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

**Peso porcentual del Examen/Prueba Final:** 55

**Peso porcentual del resto de la evaluación:** 45

55 % Examen Final

45% Trabajo crítico del estudiante (individual y en grupo)

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Besanko, D., Dranove, D., Shanley, M., and Schaefer Economics of Strategy, Wiley & Sons.

- Grant, R. Contemporary strategy analysis, 7th edition. Wiley.

- Rothaermel, F Strategic Management: Concepts, MCGRAW HILL, 2018

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Rothaermel, F Strategic Management, McGraw Hill, 2015

## RECURSOS ELECTRÓNICOS BÁSICOS

- David Collis; Cynthia A. Montgomery . Competing on Resources: <https://hbr.org/2008/07/competing-on-resources/ar/1>

- Porter, M. . What is strategy: <https://www.youtube.com/watch?v=ECtx5EM3q3c>

- W. Chan Kim; Renée Mauborgne . Blue Ocean Strategy:  
<http://info.psu.edu.sa/psu/fnm/ymelhem/blue%20ocean%20str.v2.pdf>