

Curso Académico: (2019 / 2020)

Fecha de revisión: 20-04-2020

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Derecho Social e Internacional Privado

Coordinador/a: PEREZ DEL PRADO, DANIEL

Tipo: Optativa Créditos ECTS : 3.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 2

REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)

No se exige ninguna materia previa

OBJETIVOS**COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE****-Competencias Básicas:**

CB6: Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7: Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8: Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9: Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10: Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

-Competencias Generales:

CG1: Capacidad para demostrar un conocimiento sistemático del campo de la dirección estratégica de recursos humanos y dominar las habilidades y los métodos de investigación aplicados en dicho campo

CG2: Capacidad de llevar a cabo un análisis, evaluación y síntesis críticas de conceptos e ideas novedosas sobre la dirección estratégica de recursos humanos

CG3: Poder comunicar con los compañeros, la comunidad académica, y la sociedad en general aspectos de su área de especialización en la gestión de recursos humanos

CG4: Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos y para la resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con el ámbito de la gestión estratégica de recursos humanos

CG5: Capacidad de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de información sobre la estrategia empresarial vinculados a la aplicación en la estrategia de la función de recursos humanos

CG6: Capacidad de comunicar conocimientos, razonamientos teóricos y conclusiones a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

-Competencias Específicas:

CE5: Capacidad creativa y desarrollo de la imaginación en el ámbito de la dirección estratégica de recursos humanos, las políticas de gestión y desarrollo de personas, y la gestión internacional de recursos humanos

CE6: Capacidad para buscar información relevante, tanto cualitativa como cuantitativa, para el estudio de los problemas relacionados con la gestión de recursos humanos

CE7: Capacidad para la evaluación, optimización y confrontación del derecho del trabajo y la legislación laboral para la toma de decisiones en gestión de personas

CE8: Capacidad de trabajo en equipos multidisciplinares y multiculturales

CE9: Capacidad de adaptación a la evolución de los principios y políticas en el ámbito de la gestión de la diversidad

CE10: Demostrar la comprensión de las implicaciones de que las organizaciones no son independientes de los contextos legales-institucionales.

Resultados del aprendizaje que adquiere el estudiante con esta materia (las actividades potenciales que realice el alumno).

- Entender el funcionamiento en conjunto de las instituciones y del mercado laboral en la determinación de los niveles de empleo y la formación de los salarios.
- Comprender la evolución y desarrollo de la regulación sobre el mercado de trabajo y de las políticas socio-laborales.
- Conocer y aplicar la legislación y reconocimiento de los derechos humanos, así como las cuestiones de género.
- Conocer las características generales de las políticas socio-laborales, con especial atención a las políticas públicas de igualdad
- Realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de políticas de empleo.
- Analizar el régimen legal de las distintas parcelas que inciden en las políticas de empleo: el fomento, la protección por desempleo, el mantenimiento del empleo, la intermediación laboral, la formación, etc.
- Conocer la regulación de los programas de empleo en los ámbitos de la Unión Europea, el estado y las Comunidades Autónomas, y, en este sentido, conocer la distribución de competencias legislativas, de desarrollo legislativo y de ejecución entre las instituciones políticas territoriales y las administraciones que inciden en el empleo
- Conocer y aplicar la legislación y reconocimiento de los derechos humanos, así como las cuestiones de género.
- Conocer las características generales de las políticas socio-laborales, con especial atención a las políticas públicas de igualdad
- Discutir la importancia estratégica de la retribución para los resultados organizativos
- Confección de nóminas y seguros sociales
- Entender la normativa a tener en cuenta en la elaboración del recibo del salario
- Analizar convenios colectivos y su importancia para determinar las condiciones salariales de los trabajadores.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA

Legislación laboral avanzada

- Contratos laborales
- Derechos y obligaciones estatutarios
- Permanencia y variación de la relación de empleo
- Extinción de la relación de empleo
- Igualdad y no discriminación
- Intimidad y Protección de datos
- Libertad de asociación
- Convenios colectivos
- Conflictos colectivos
- La inspección de trabajo y los tribunales laborales
- Seguridad Social
- Contabilidad laboral
- Procesal Laboral

ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL PLAN DE ESTUDIOS REFERIDAS A MATERIAS

AF1	Lecciones Teóricas
AF2	Resolución de problemas y desarrollo de casos en el aula
AF3	Trabajo individual para la resolución de problemas, simulaciones y desarrollo de casos
AF4	Trabajo en grupo para la resolución de problemas, simulaciones y desarrollo de casos
AF5	Presentación de trabajos individuales
AF6	Presentación de trabajos en grupo
AF7	Estudio autónomo
AF8	Tutorías

Código actividad	Nº Horas totales	Nº Horas Presenciales	% Presencialidad Estudiante
AF1	21	21	100
AF2	8	8	100
AF3	32	0	0
AF4	28	0	0
AF5	8	8	100
AF6	5	5	100
AF7	29	0	0
AF8	19	19	100
TOTAL MATERIA	150	61	

METODOLOGÍAS DOCENTES FORMATIVAS DEL PLAN REFERIDAS A MATERIAS

MD1	Clase magistral
MD2	Clase práctica
MD3	Análisis de casos
MD4	Trabajo individualizado resolviendo ejercicios y casos prácticos
MD5	Trabajo en equipo estudiando y comentando artículos científicos
MD6	Presentación y discusión en clase de los informes preparados por los alumnos
MD7	Discusión en grupos
MD8	Tutorías

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	Ponderación mínima (%)	Ponderación Máxima (%)	
SE1	25	75	
SE2	75	25	
SE3	0	0	
SE4	0	0	
Peso porcentual del Examen Final:			0
Peso porcentual del resto de la evaluación:			100