

Curso Académico: ( 2018 / 2019 )

Fecha de revisión: 16-12-2018

Departamento asignado a la asignatura: Departamento de Biblioteconomía y Documentación

Coordinador/a: LASCURAIN SANCHEZ, MARIA LUISA

Tipo: Formación Básica Créditos ECTS : 3.0

Curso : 1 Cuatrimestre : 2

Rama de Conocimiento: Ciencias Sociales y Jurídicas

**REQUISITOS (ASIGNATURAS O MATERIAS CUYO CONOCIMIENTO SE PRESUPONE)**

Ninguna

**OBJETIVOS**

Al concluir esta asignatura, el estudiante:

1. Comprenderá la importancia del aprendizaje y la investigación basada en recursos de información.
2. Será capaz de reconocer problemas de información y desarrollar estrategias eficaces para su resolución.
3. Conocerá las principales fuentes de información, tanto generales como especializadas en su campo, seleccionando las más adecuadas para cada tarea.
4. Podrá determinar la fiabilidad y calidad de la información y sus fuentes.
5. Desarrollará su capacidad para recuperar información, logrando que sus búsquedas sean precisas y eficientes.
6. Utilizará de manera ética la información, evitando el plagio, y en forma acorde a las convenciones académicas y profesionales de su disciplina.

**DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA****TEMA 1: DÓNDE ENCONTRAR INFORMACIÓN FIABLE**

- Datos, información y conocimiento.
- Competencias en información.
- Fuentes de información: tipología y localización.
- Evaluación de los recursos informativos.

**TEMA 2. RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN EN ENTORNOS ELECTRÓNICOS: RECURSOS GENERALES**

- Conceptos básicos de recuperación de información.
- Procesos en la búsqueda de información electrónica.
- Bases de datos multidisciplinares.
- Herramientas de búsqueda en Internet.

**TEMA 3. RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN EN ENTORNOS ELECTRÓNICOS: RECURSOS ESPECIALIZADOS**

- Portales y Bases de datos especializadas.
- Selección de recursos en la Red.
- Nuevos espacios de interacción con el conocimiento.

**TEMA 4: USO ÉTICO DE LA INFORMACIÓN: CITACIÓN Y BIBLIOGRAFÍA**

- Ética y propiedad intelectual.
- El trabajo académico sin plagio.
- Crear y gestionar citas y referencias bibliográficas.
- Cómo presentar y ordenar las referencias bibliográficas.
- Programas informáticos para la gestión de citas y bibliografía.

**ACTIVIDADES FORMATIVAS, METODOLOGÍA A UTILIZAR Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS**

Adquisición de conocimientos teóricos (total 1 ECTS) a través de las clases teóricas, de materiales docentes elaborados por el profesor, tutoriales en línea, lecturas especializadas, así como del estudio personal de los estudiantes. Se relaciona especialmente con las competencias de carácter más teórico.

Adquisición de habilidades y destrezas (total 2 ECTS) a través de supuestos prácticos orientados a la búsqueda de información en fuentes accesibles a través de Internet, al análisis de dichas fuentes, a la evaluación de los resultados, así como a la presentación de los contenidos obtenidos y la citación de los mismos. Los ejercicios se realizarán, en parte, en aula informática con supervisión directa del profesor; y en parte, en horario y ubicación libre con control posterior del profesor. Estas actividades se orientan especialmente a la adquisición y el desarrollo de las competencias prácticas.

Los días y horario de las tutorías se podrán consultar en el espacio destinado a la asignatura en Aula Global.

#### SISTEMA DE EVALUACIÓN

Para la evaluación de esta asignatura se seguirá exclusivamente un proceso de evaluación continua, de acuerdo con los siguientes parámetros:

- Evaluación formativa, que se basará en la realización de ejercicios de autoevaluación que miden la adquisición de conocimientos teóricos y en el desarrollo de ejercicios y actividades prácticas: 60%
- Prueba final realizada el último día de clase, en el horario habitual y en el aula que se determine: 40%

#### NOTA IMPORTANTE:

- 1) La verificación de copia o plagio en cualquiera de las actividades propuestas para la evaluación formativa, supondrá la pérdida total de la calificación asignada a dicha actividad.
- 2) Esta asignatura sólo cuenta con una única convocatoria, NO TIENE CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA. En caso de suspender, el alumno deberá volver a matricularse en el curso siguiente.

Con todo, los estudiantes que hayan participado al menos en el 30% de las actividades de aprendizaje y evaluación continua y que no hayan superado la asignatura podrán recuperarla realizando las siguientes actividades obligatorias:

- Trabajo propuesto por el profesor (50% de la nota). El plazo máximo de entrega del trabajo será el día fijado para la prueba.
- Prueba tipo test donde se verificará la adquisición de los conocimientos específicos de la asignatura (50% de la nota). Esta prueba se realizará el día anterior al comienzo de la convocatoria extraordinaria. El profesor comunicará a los estudiantes la hora y aula reservada para su realización.

Si como consecuencia de las actividades de recuperación el estudiante supera la asignatura el profesor procederá a la modificación de la nota en el acta.

|                                                    |     |
|----------------------------------------------------|-----|
| <b>Peso porcentual del Examen Final:</b>           | 0   |
| <b>Peso porcentual del resto de la evaluación:</b> | 100 |

#### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- BOBISH, Greg y JACOBSON, Trudi (ed.) The Information Literacy User's Guide: An Open, Online Textbook, Geneseo, NY: State University of New York at Geneseo, 2014. <https://textbooks.opensuny.org/the-information-literacy-users-guide-an-open-online-textbook/>
- PACIOS LOZANO, Ana R. (coord.) Técnicas de búsqueda y uso de la información, Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces, 2013

#### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Se irá haciendo disponible conforme avance , el curso, .

#### RECURSOS ELECTRÓNICOS BÁSICOS

- Se irán haciendo disponibles . conforme avance el curso: <http://>